



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - Fax: (34) 3264-1015

CEP 38.310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

CNPJ: 18.457.192/0001-25

E-mail: gabinete@gurinhata.mg.gov.br

RECEBEMOS
31/08/2017 13:41hs

Carla Fabiani de S. Borges
Controladoria Interna
Gurinhata - MG

PROJETO DE LEI Nº 40 DE 30 DE AGOSTO DE 2017.

Dispõe sobre o Plano Plurianual para o quadriênio de 2018 a 2021 e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Gurinhata – Estado de Minas Gerais, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Plano Plurianual - PPA para o quadriênio 2018-2021, em cumprimento do disposto no § 1º do art. 165 da Constituição Federal.

§ 1º Constituem anexos a esta Lei:

I – Anexo I – Demonstrativo da Previsão da Receita para o Quadriênio 2018-2021, Despesas por categoria econômica, por funções de governo e por fontes de recursos.

II – Anexo II – Demonstrativo dos Programas e Ações dos Poderes Executivo e Legislativo para o quadriênio 2018-2021.

§ 2º Os valores financeiros previstos nesta Lei são referenciais e não constituem limites à programação e à execução das despesas expressas nas leis orçamentárias anuais e nas leis que as modifiquem.

Art. 2º Constituem diretrizes estratégicas da Administração Pública Municipal, direta ou indireta, no período 2018-2021:

I – aprofundar a relação com a sociedade com base nos princípios da transparência, transversalidade, territorialidade e liderança;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - Fax: (34) 3264-1015

CEP 38.310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

CNPJ: 18.457.192/0001-25

E-mail. gabinete@gurinhata.mg.gov.br

II – promover a inclusão social;

III – ser referência em qualidade de vida;

IV – garantir à população o acesso universal à arte, diversão e esporte;

V – ampliar políticas públicas de defesa dos direitos humanos aos grupos vulneráveis, além de garantir a proteção dos animais por meio da defesa dos seus direitos;

VI – incentivar o desenvolvimento econômico da Cidade com inovação;

VII – construir um ambiente sustentável e participativo;

VIII – buscar a excelência na prestação de serviços;

IX – modernizar a Administração Pública com o aprofundamento do modelo de gestão vigente;

X – manter o quadro de servidores motivados, capacitados e comprometidos com a melhoria da gestão; e

XI – buscar o equilíbrio nas contas públicas.

Art. 3º Cada ação constante do PPA poderá ser desdobrada nas leis orçamentárias anuais em mais de um projeto, atividade ou operação especial, bem como atribuída a um ou mais órgãos executores.

Art. 4º O PPA poderá ser alterado, mediante lei específica, para criação ou exclusão de programas ou alteração de seus atributos.

Art. 5º As inclusões, alterações ou exclusões de programas e seus atributos poderão ser aprovadas por intermédio de lei, inclusive das leis de diretrizes orçamentárias, das leis orçamentárias anuais e das leis que autorizam abertura de créditos adicionais.

Parágrafo único. Fica o Poder Executivo autorizado a:

I – alterar os indicadores dos programas e seus respectivos índices; e

II – adequar as metas físicas às alterações aprovadas nos termos do “caput” deste artigo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - Fax: (34) 3264-1015

CEP 38.310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS


CNPJ: 18.457.192/0001-25

E-mail: gabinete@gurinhata.mg.gov.br

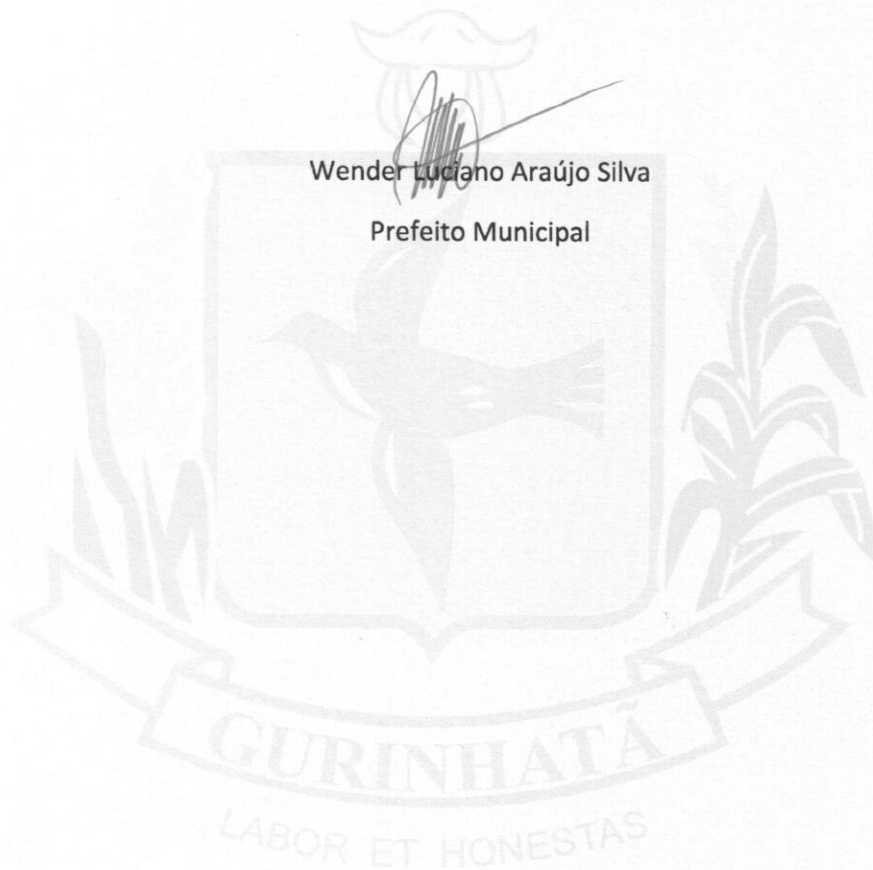
Art. 6º O Poder Executivo divulgará o PPA, por meio eletrônico, num prazo de 30 (trinta) dias após a publicação desta Lei, bem como documento consolidando as suas atualizações após cada alteração.

Art. 7º O acompanhamento e a avaliação dos programas serão realizados por meio de indicadores de desempenho e de metas, cujos índices, apurados periodicamente, terão a finalidade de medir os resultados alcançados, conforme prevê a Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000, art. 4º, I, "e".

Art. 9º. Esta Lei entra vigor na data da sua publicação.


Wender Luciano Araújo Silva

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO
Gurinhata
CONSTRUINDO UM NOVO FUTURO
ADM. 2017-2020



PPA

PLANO PLURIANUAL 2018-2021

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

APRESENTAÇÃO

O Plano Plurianual 2018-2021 do Município Gurinhata, Estado de Minas Gerais, estabelece as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública municipal para as despesas de capital e despesas correntes. Esta ferramenta, que viabiliza o planejamento estratégico de médio e longo prazo em nosso município está estruturada em nove Programas Estratégicos dispostos nos eixos desenvolvimento, social e gestão.

O objetivo do Plano Plurianual é a melhoria contínua da eficiência, qualidade e continuidade dos serviços prestados à população deste amado município.

O PPA 2018 - 2021 que encaminhamos para apreciação do Legislativo Municipal cumpre, além das previsões legais da elaboração da peça, o papel de ser um registro histórico sobre um momento de grandes transformações pelo qual passa o município de Gurinhata.

Com avanços na gestão, eficiência na condução das ações e aplicação dos recursos, este plano disposto a partir de nove Programas Estratégicos propõe a ampliação da transparência e da participação popular, criando condições para que a cidade se modernize, construindo importantes estratégias para a qualidade de vida da população e o desenvolvimento econômico.

Assim, julgamos importante considerar que estamos no limiar de um período inovador e enriquecedor em termos de gestão pública, uma vez que temos oportunidade de associarmos os anseios da sociedade à execução orçamentária. Isso significa que os compromissos assumidos pelo Município, seus programas e ações vinculam-se diretamente com os recursos necessários a implementação de tais iniciativas, assegurando um compromisso de dedicação à sociedade.

O PPA 2018-2021, expõe o grande esforço de uma gestão para garantir a boa aplicação de recursos nas áreas mais sensíveis do atendimento público, notadamente na saúde, educação, assistência social e desenvolvimento sustentável.

A administração pública municipal vem superando os percentuais mínimos de aplicação de recursos em educação e saúde exigidos pela Constituição Federal, o que demonstra a seriedade do trabalho e o comprometimento com questões de tamanha relevância para o desenvolvimento dos cidadãos. Obras e serviços que estarão sendo realizados com recursos próprios e de convênios firmados nessas áreas, o que permitirá que um montante maior de recursos próprios do município sejam alocados para ações de custeio.

O município também tem trabalhado para ampliar sua participação nos recursos estaduais e federais. É de vital importância para as finanças municipais buscar a recuperação de recursos, tanto de parte do Executivo estadual como da União.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339

CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Para otimizar a aplicação dos recursos disponíveis, a administração vem fortalecendo e qualificando sua gestão interna, através de capacitação do servidor público municipal, de forma que o mesma possa prestar serviços à sociedade de forma mais eficiente e eficaz.

1- PROGRAMAS ESTRATÉGICOS

O PPA 2018-2021 contempla os avanços e as mudanças que o governo propõe para promover o desenvolvimento da cidade, com inovação e sustentabilidade ambiental com foco em quem mais precisa, de modo a garantir mais qualidade de vida para todos. Os Programas Estratégicos estão estruturados conforme as diretrizes a seguir.

Este Plano foi estruturado em três eixos fundamentais, que contemplam programas e ações destinados a suprir uma necessidade municipal, sendo eles:

1.1 EIXO DESENVOLVIMENTO

Partindo da relação existente entre os processos de desenvolvimento econômico, preservação ambiental e sustentabilidade, as ações de investimento contam além dos investimentos com recursos próprios, com a proposição da participação tanto da União quanto do Estado, propondo obras a muito aguardadas pela população.

1.1.2 Programas Estratégicos

1.1.2.1 Cidade em Transformação

Objetivo: Promover a preservação e a conscientização ambiental, a urbanização e a manutenção dos espaços públicos, garantindo e otimizando a mobilidade urbana, bem como proporcionar as intervenções necessárias para manter o patrimônio público da Cidade. Promover o desenvolvimento da Cidade, fortalecendo o planejamento urbano sob a perspectiva da sustentabilidade. E o crescimento dos setores produtivos (indústria, comércio e serviços)

Justificativa: Necessidade de proporcionar ambientes de qualidade, com infraestrutura e acessibilidade urbana, executando os serviços de manutenção e melhorias necessárias para o bem-estar da população. Fomentar o desenvolvimento econômico, potencializando as vantagens competitivas da Cidade e incentivando a inovação, o empreendedorismo e a maior qualificação do capital humano, de forma a ampliar as oportunidades de trabalho e de renda da população. Garantir o planejamento urbano sob a perspectiva da sustentabilidade socioambiental, resultando no crescimento ordenado da Cidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339

CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

1.2 EIXO SOCIAL

Compreende os Programas Estratégicos voltados à promoção do desenvolvimento social. Busca prover aos cidadãos acesso à educação, saúde, cultura e lazer. Promove também especial atenção às nossas crianças, adolescentes e jovens, por meio de uma rede de proteção social que assegure seu desenvolvimento. A união dos esforços conjurados pelas áreas da educação, saúde e social, promovem a auto sustentabilidade e emancipação dos cidadãos, assegurando o acesso da população mais vulnerável às políticas públicas sociais inclusivas por meio dos serviços de assistência social, acolhimento, educação para emancipação, atenção à saúde e inserção no mercado de trabalho.

1.2.1 Programas Estratégicos

1.2.1.1 Educação Diversidade e Inclusão

Objetivo: Universalizar a educação infantil e o ensino fundamental, mediante a ampliação da capacidade de atendimento, atentando para a qualidade e relevância do ensino e sua integração com os demais níveis da educação, inclusive com a valorização dos profissionais da educação de acordo com plano de carreira dos profissionais do magistério e plano de carreira do servidor.

Justificativa: Necessidade de atendimento à crescente população escolarizável do município, atentando para a elevação da qualidade do ensino como forma de contribuir para a formação da cidadania.

1.2.1.2 Gurinhata mais Solidaria

Objetivo: Atuar com ações que busquem a auto sustentabilidade dos cidadãos, mediante políticas públicas que promovam a inclusão social, tais como capacitação, moradia, assistência social e acesso universal à cultura, esporte e lazer.

Justificativa: Necessidade de promover o acesso da população mais carente às políticas sociais inclusivas, de forma a oportunizar a emancipação dos cidadãos.

1.2.1.3 Gurinhata mais Saudável

Objetivo: Melhorar o acesso aos serviços básicos, com ampliação e qualificação da rede de atendimento, e fortalecer ações de proteção e promoção à Saúde.

Justificativa: Necessidade de aprimorar o gerenciamento da rede básica, bem como as políticas de promoção à Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339

CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

1.3 EIXO GESTAO

Compreende os Programas Estratégicos que reforçam o compromisso com a eficiência e eficácia do gasto público, modernização da gestão pública e valorização dos servidores públicos. Compreende também ações no sentido de promover o pagamento dos encargos decorrentes de contratos anteriormente assumidos.

1.3.1 Programas Estratégicos

1.3.1.2 Gestão Compartilhada

Objetivo: Adequar a estrutura orgânica e funcional da Prefeitura Municipal, de forma a permitir mais eficiência, eficácia e efetividade das ações administrativas e programáticas, elevando a racionalidade no uso dos recursos humanos, econômicos e financeiros, obedecendo aos princípios da intersetorialidade e interdisciplinaridade.

Justificativa: Estabelecer um processo contínuo de aprimoramento da gestão pública, a partir da eliminação de pontos críticos que se constituem obstáculos ao aperfeiçoamento da máquina administrativa.

1.3.1.3 Legislativo Atual

Objetivo: Exercer o poder emanado pelo povo, legislando sobre assuntos de interesse local e fiscalizar o Executivo Municipal e os demais órgãos da Administração Indireta do Município.

Justificativa: A necessidade de representar o povo para a construção de uma sociedade soberana, livre, igualitária e democrática.

1.3.1.4 Encargos Públicos Diversos

Objetivo: Pagamento de Encargos Públicos Municipais.

Justificativa: Pagamento de despesas gerais, tais como indenização, restituição, reembolso de despesas pagas por terceiros, ressarcimento de pessoal requisitado, precatórios e sentenças judiciais de pequeno valor e pagamento de despesas com juros, encargos e amortizações, referentes a operações de crédito contratadas no território nacional e parcelamento de dívidas.

1.3.1.5 Reservas

Objetivo: Pagamento de Encargos Públicos Municipais.

Justificativa: Registra os recursos que serão utilizados para abertura de créditos adicionais, cuja forma de utilização e montante definido com base na receita corrente líquida são estabelecidos na Lei de



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

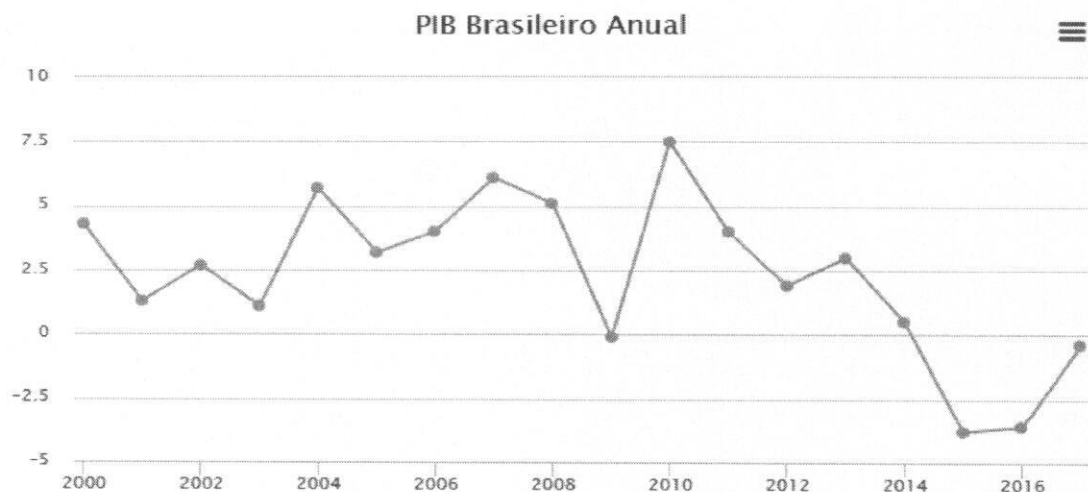
Diretrizes Orçamentárias para o atendimento de passivos contingentes e de outros riscos fiscais imprevistos.

2. RECEITAS PÚBLICAS

Receita pública é o montante total (impostos, taxas, contribuições e outras fontes de recursos) em dinheiro recolhido pelo Tesouro Nacional, incorporado ao patrimônio do Estado, que serve para custear as despesas públicas e as necessidades de investimentos públicos.

Em razão das constantes variações no PIB – Produto Interno Bruto, conforme pode ser

Evolução Anual do PIB Brasil



observado no gráfico abaixo, percebe-se um reflexo dessas variações também na arrecadação das receitas públicas, pois não houve a efetiva recuperação da economia brasileira, fato que impactou negativamente no crescimento das receitas próprias dos entes subnacionais, ocorrendo, ainda a redução das transferências de impostos federais.

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Assim, conforme pode-se observar as receitas públicas arrecadadas em Gurinhata no período de 2015 a 2016.

RECEITAS ARRECADADAS NO PERIODO DE 2015 A 2016.

Receitas	2015	2016
Receitas Correntes	17.992.206,82	23.221.917,27
Receitas de Capital	2.481.981,08	3.567.803,51
TOTAL	20.474.187,90	26.789.720,78

PROJEÇÃO DE RECEITAS 2018—2021

Fonte de Recursos	2018	2019	2020	2021
Livre	10.939.274,10	11.588.760,50	11.544.697,39	11.544.697,39
Vinculado	17.911.343,90	17.113.282,10	17.427.354,61	17.427.354,61
TOTAL	28.850,618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

3. DESPESAS PUBLICAS

O panorama das despesas da Prefeitura Municipal através das categorias econômicas Despesas Correntes e Despesas de Capital é apresentado abaixo.

PPA 2018-2021 QUADRO CONSOLIDADO POR CATEGORIA ECONOMICA

Categoria	2018	2019	2020	2021
Correntes	24.192.240,00	24.668.659,06	24.303.052,00	24.303.052,00
Capital	4.658.378,00	4.033.383,54	4.669.000,00	4.669.000,00
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR FUNÇÃO DE GOVERNO

Função	2018	2019	2020	2021
Legislativa	1.320.000,00	1.335.225,64	1.377.690,51	1.377.690,51
Essencial a Justiça	144.500,00	150.800,00	150.800,00	150.800,00
Administração	5.968.787,32	6.263.000,51	5.707.724,01	5.707.724,01
Segurança Pública	282.000,00	183.000,00	183.000,00	183.000,00
Assistência Social	814.200,00	836.270,20	840.806,09	840.806,09
Previdência	2.630.563,00	2.835.088,00	2.749.428,41	2.749.428,41
Saúde	6.052.089,88	6.573.710,67	6.664.658,12	6.664.658,12
Educação	5.344.340,92	5.421.373,43	5.525.257,08	5.525.257,08
Cultura	177.500,00	177.500,00	177.500,00	177.500,00
Urbanismo	2.652.500,00	1.890.450,00	2.592.000,10	2.592.000,10
Habitação	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
Saneamento	522.500,00	307.168,00	340.978,71	340.978,71
Gestão Ambiental	806.000,00	255.422,00	207.411,00	207.411,00
Agricultura	491.000,00	372.950,00	385.000,00	385.000,00
Transporte	301.000,00	645.865,15	651.700,00	651.700,00
Desporto Comunitário	105.800,00	104.300,00	106.500,00	106.500,00
Encargos Especiais	563.000,00	608.000,00	628.000,00	628.000,00
Reservas	322.836,88	389.919,00	331.597,99	331.597,99
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.9872.052,00

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR GRUPOS DE DESPESA

Grupo	2018	2019	2020	2021
Pessoal e Encargos	14.945.365,80	15.246.262,19	15.733.256,89	15.733.256,89
Juros e enc. da Dívida	245.000,00	290.000,00	310.000,00	310.000,00
Outras Desp. Correntes	8.669.037,52	9.132.396,87	8.259.795,11	8.259.795,11
Investimentos	4.349.378,00	3.714.383,54	4.350.000,00	4.350.000,00
Inversões Financeiras	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Amortização Financeira	318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR FONTE DE RECURSOS

Fonte de Recursos	2018	2019	2020	2021
Livre	10.939.274,10	11.588.760,50	11.544.697,39	11.544.697,39
Vinculado	17.911.343,90	17.113.282,10	17.427.354,61	17.427.354,61
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR UNIDADE ORÇAMENTARIA

Unidade	2018	2019	2020	2021
Câmara Municipal	1.320.000,00	1.335.225,64	1.377.690,51	1.377.690,51
Gabinete Prefeito	961.000,00	865.017,02	838.341,00	838.341,00
Dep. Jurídico	144.500,00	150.800,00	150.800,00	150.800,00
Controladoria	70.500,00	143.925,11	146.763,11	146.763,11
Dep. Planejamento	245.500,00	251.740,00	255.240,00	255.240,00
Dep. Adm. Finanças	4.920.124,00	5.118.550,02	4.407.512,48	4.407.512,48
Dep. Rec. Humanos	496.500,00	504.813,00	518.100,00	518.100,00
Dep. Educ. Cult. e Esp.	5.627.640,92	5.703.173,43	5.809.257,08	5.809.257,08
Departamento Saúde	6.052.089,88	6.573.710,67	6.664.658,12	6.664.658,12
Dep. Serviços Urbanos	4.686.000,00	3.864.779,51	4.630.100,81	4.630.100,81
Dep. Desenv. Econ.	782.000,00	518.950,00	482.989,00	482.989,00
Dep. Ação Social	814.200,20	836.270,20	840.806,09	840.806,09
FUPREMG	2.730.563,00	2.835.088,00	2.849.793,82	2.849.793,82
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

ANEXOS

h



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

RECEITAS ARRECADADAS NO PERÍODO DE 2015 A 2016.

Receitas	2015	2016
Receitas Correntes	17.992.206,82	23.221.917,27
Receitas de Capital	2.481.981,08	3.567.803,51
TOTAL	20.474.187,90	26.789.720,78

PROJEÇÃO DE RECEITAS 2018—2021

Fonte de Recursos	2018	2019	2020	2021
Livre	10.939.274,10	11.588.760,50	11.544.697,39	11.544.697,39
Vinculado	17.911.343,90	17.113.282,10	17.427.354,61	17.427.354,61
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

PPA 2018-2021 QUADRO CONSOLIDADO POR CATEGORIA ECONOMICA

Categoria	2018	2019	2020	2021
Correntes	24.192.240,00	24.668.659,06	24.303.052,00	24.303.052,00
Capital	4.658.378,00	4.033.383,54	4.669.000,00	4.669.000,00
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR FUNÇÃO DE GOVERNO

Função	2018	2019	2020	2021
Legislativa	1.320.000,00	1.335.225,64	1.377.690,51	1.377.690,51
Essencial a Justiça	144.500,00	150.800,00	150.800,00	150.800,00
Administração	5.968.787,32	6.263.000,51	5.707.724,01	5.707.724,01
Segurança Pública	282.000,00	183.000,00	183.000,00	183.000,00
Assistência Social	814.200,00	836.270,20	840.806,09	840.806,09
Previdência	2.630.563,00	2.835.088,00	2.749.428,41	2.749.428,41
Saúde	6.052.089,88	6.573.710,67	6.664.658,12	6.664.658,12
Educação	5.344.340,92	5.421.373,43	5.525.257,08	5.525.257,08
Cultura	177.500,00	177.500,00	177.500,00	177.500,00
Urbanismo	2.652.500,00	1.890.450,00	2.592.000,10	2.592.000,10
Habitação	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
Saneamento	522.500,00	307.168,00	340.978,71	340.978,71
Gestão Ambiental	806.000,00	255.422,00	207.411,00	207.411,00
Agricultura	491.000,00	372.950,00	385.000,00	385.000,00
Transporte	301.000,00	645.865,15	651.700,00	651.700,00
Desporto Comunitário	105.800,00	104.300,00	106.500,00	106.500,00
Encargos Especiais	563.000,00	608.000,00	628.000,00	628.000,00
Reservas	322.836,88	389.919,00	331.597,99	331.597,99
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

h



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR GRUPOS DE DESPESA

Grupo	2018	2019	2020	2021
Pessoal e Encargos	14.945.365,80	15.246.262,19	15.733.256,89	15.733.256,89
Juros e enc. da Dívida	245.000,00	290.000,00	310.000,00	310.000,00
Outras Desp. Correntes	8.669.037,52	9.132.396,87	8.259.795,11	8.259.795,11
Investimentos	4.349.378,00	3.714.383,54	4.350.000,00	4.350.000,00
Inversões Financeiras	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Amortização Financeira	318.000,00	318.000,00	318.000,00	318.000,00
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR FONTE DE RECURSOS

Fonte de Recursos	2018	2019	2020	2021
Livre	10.939.274,10	11.588.760,50	11.544.697,39	11.544.697,39
Vinculado	17.911.343,90	17.113.282,10	17.427.354,61	17.427.354,61
TOTAL	28.850,618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00

PPA 2018-2021 – QUADRO CONSOLIDADO POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

Unidade	2018	2019	2020	2021
Câmara Municipal	1.320.000,00	1.335.225,64	1.377.690,51	1.377.690,51
Gabinete Prefeito	961.000,00	865.017,02	838.341,00	838.341,00
Dep. Jurídico	144.500,00	150.800,00	150.800,00	150.800,00
Controladoria	70.500,00	143.925,11	146.763,11	146.763,11
Dep. Planejamento	245.500,00	251.740,00	255.240,00	255.240,00
Dep. Adm. Finanças	4.920.124,00	5.118.550,02	4.407.512,48	4.407.512,48
Dep. Rec. Humanos	496.500,00	504.813,00	518.100,00	518.100,00
Dep. Educ. Cult. e Esp.	5.627.640,92	5.703.173,43	5.809.257,08	5.809.257,08
Departamento Saúde	6.052.089,88	6.573.710,67	6.664.658,12	6.664.658,12
Dep. Serviços Urbanos	4.686.000,00	3.864.779,51	4.630.100,81	4.630.100,81
Dep. Desenv. Econ.	782.000,00	518.950,00	482.989,00	482.989,00
Dep. Ação Social	814.200,20	836.270,20	840.806,09	840.806,09
FUPREMG	2.730.563,00	2.835.088,00	2.849.793,82	2.849.793,82
TOTAL	28.850.618,00	28.702.042,60	28.972.052,00	28.972.052,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 01 - LEGISLATIVO ATUANTE

Justificativa: A necessidade de representar o povo para a construção de uma sociedade soberana, livre, igualitária e democrática.

Objetivo: Exercer o poder emanado pelo povo, legislando sobre assuntos de interesse local e fiscalizar o Executivo Municipal e os demais órgãos da Administração Indireta do Município.

Público Alvo: População de toda a cidade.

TIPO DO PROGRAMA: Apoio Administrativo

Indicador (es): Duodécimo	Unidade de Medida: %	Índice recente 8	Índice desejado 12
----------------------------------	-----------------------------	----------------------------	------------------------------

AÇÃO: 2.084 - ATIVIDADE LEGISLATIVA

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 01 – Legislativa **Subfunção:** 31 – Ação Legislativa

Descrição: Realizar sessões legislativas para apreciação de projetos de lei e de resolução, propostas de emendas à Lei Orgânica, requerimentos ao Executivo municipal e a autoridades constituídas, com pedidos de informações e outros assuntos, indicações e recursos, com vistas a atender o interesse público e reivindicações da população; Fixar os subsídios dos agentes políticos; Gerir as funções administrativa, legislativa, fiscalizadora e assessora; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos a Câmara Municipal, para atendimento das suas competências e decisões; Prestar homenagens e comemorar eventos históricos; Realizar audiências públicas e sessões itinerantes; Fiscalizar os atos do Executivo municipal; Constituir comissões especiais; Referendar atos do Executivo acerca de convênios, contratos, consórcios e outras obrigações gravosas assumidas; Julgar as contas anuais do Executivo, após a emissão do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado; Conceder licenças e afastamento ao prefeito, vice-prefeito e vereadores; Apreciar relatório sobre a execução de planos de governo; Atender com a previdência social, servidores não efetivos da Câmara Municipal e satisfazer a legislação relativa aos servidores públicos municipais; Adquirir mobiliário, ornamentos, equipamentos de informática, softwares para informática e sua manutenção; Implantação de novas ferramentas de divulgação via internet; Aquisição de materiais de consumo e prestação de serviços para manutenção da Câmara Municipal; Manutenção e conservação da Câmara Municipal.

Finalidade: Proporcionar o desenvolvimento da atividade parlamentar.

Produto: Ação Administrativa	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem	
	2018	2020	2021	Total
Meta	100%	100%	100%	-
Física	1.150.000,00	1.157.225,64	1.180.000,00	4.837.225,64
Financeira	1.150.000,00	1.157.225,64	1.180.000,00	4.837.225,64

AÇÃO: 2.085 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA - CAMARA

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 01 – Legislativa **Subfunção:** 31 – Ação Legislativa

Descrição: Registrar as despesas que o Legislativo tem pela sua condição de empregador com as contribuições previdenciárias ao RPPS e ao INSS.

Finalidade: Cumprir as obrigações que o Legislativo tem pela sua condição de empregador.

Produto: Contribuição Devida	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem	
	2018	2020	2021	Total
Meta	100%	100%	100%	-
Física	170.000,00	178.000,00	197.690,51	743.381,02
Financeira	170.000,00	178.000,00	197.690,51	743.381,02

(Handwritten mark)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 002 - GESTÃO COMPARTILHADA

Justificativa: Estabelecer um processo contínuo de aprimoramento da gestão pública, a partir da eliminação de pontos críticos que se constituem obstáculos ao aperfeiçoamento da máquina administrativa.

Objetivo: Adequar a estrutura orgânica e funcional da Prefeitura Municipal, de forma a permitir mais eficiência, eficácia e efetividade das ações administrativas e programáticas, elevando a racionalidade no uso dos recursos humanos, econômicos e financeiros, obedecendo aos princípios da intersetorialidade e interdisciplinaridade.

Público Alvo: Administração Pública Municipal

TIPO DO PROGRAMA: Gestão de Políticas Públicas

Indicador (es):	Execução orçamentária dos órgãos	Percentual	Índice recente	Índice desejado

AÇÃO: 2.003 - COMUNICAÇÃO SOCIAL

Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 – Administração	Subfunção: 122 – Adm. Geral	Responsável: Gabinete do Prefeito	
Descrição: divulgar atos do governo municipal na mídia inscrita, falada, televisada e informatizada.					
Finalidade: assegurar à população acesso às informações e notícias de interesse local, visando prestar contas e informar a população.					
Produto: publicações realizadas					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: documentos	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	500	500	500	500	
Financeira	50.000,00	50.700,00	50.700,00	50.700,00	202.100,00

AÇÃO: 2.002 - APOIO ADMINISTRATIVO – GABPREF

Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 – Administração	Subfunção: 122 – Adm. Geral	Responsável: Gabinete do Prefeito	
Descrição: Centralização da manutenção administrativa, especialmente das ações de programação e controle orçamentário, patrimonial, de material e de recursos humanos.					
Finalidade: Prover a manutenção administrativa.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	629.000,00	631.317,02	607.641,00	607.641,00	2.475.599,02

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.003 - CONVENIO COM POLICIA AMBIENTAL E CIVIL				Responsável: Gabinete do Prefeito	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 06 – Segurança Pública	Subfunção: 122 – Policiamento			
Descrição: Promoção da integração com todos os órgãos ligados à Segurança Pública de todas as esferas de governo.					
Finalidade: Buscar formas de qualificar as ações de segurança no município, através da cooperação mútua, otimizando meios e recursos, visando à qualificação do sistema. De segurança, incluindo a captação de recursos.					
Produto: Ação Administrativa.					
		Prazo de Execução: contínuo	Unidade de Medida: Porcentagem		
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	152.000,00

AÇÃO: 2.004 - CONVENIO COM POLICIA MILITAR				Responsável: Gabinete do Prefeito	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 06 – Segurança Pública	Subfunção: 122 – Policiamento			
Descrição: Promoção da integração com todos os órgãos ligados à Segurança Pública de todas as esferas de governo.					
Finalidade: Buscar formas de qualificar as ações de segurança no município, através da cooperação mútua, otimizando meios e recursos, visando à qualificação do sistema. De segurança, incluindo a captação de recursos.					
Produto: Convênios firmado.					
		Prazo de Execução: contínuo	Unidade de Medida: Numero		
Meta	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Física	4	1	1	1	
Financeira	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	252.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.001 - CONSTRUÇÃO DO QUARTEL DA POLICIA MILITAR			Responsável: Gabinete do Prefeito	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 06 – Segurança Pública	Subfunção: 122 – Policiamento	
Descrição: Promoção da integração com todos os órgãos ligados à Segurança Pública de todas as esferas de governo, através da construção de instalações adequadas para a manutenção das atividades da Polícia Militar.				
Finalidade: Criar condições para que a Polícia Militar possa prosseguir com seu trabalho de cuidar da segurança dos cidadãos.				
Produto: Unidade Construída		Prazo de Execução: contínuo		
Meta	2018	2019	2020	Total
Física	1	1	1	1
Financeira	181.000,00	82.000,00	82.000,00	427.000,00

AÇÃO: 1.002 - DESAPROPRIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE IMOVEIS			Responsável: Departamento Jurídico	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 03 – Essencial a Justiça	Subfunção: 92 – Representação Judicial e Extra Judicial	
Descrição: Desapropriação de área para utilidade pública.				
Finalidade: Desapropriação de área para utilidade pública.				
Produto: Áreas Adquiridas		Prazo de Execução: contínuo		
Meta	2018	2019	2020	Total
Física	02	01	01	-
Financeira	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.005 – DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS – DEPJUR

Tipo de Ação: Atividade		Função: 03 – Essencial a Justiça	Subfunção: 92 – Representação Judicial e Extra Judicial	Responsável: Departamento Jurídico	
Descrição: Manutenção das atividades do departamento, como propor ações, representar os municípios em ações judiciais e auxiliar nos assuntos administrativos em geral, como projetos de Lei etc.					
Finalidade: Manutenção das atividades.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	143.500,00	149.800,00	149.800,00	149.800,00	592.900,00

AÇÃO: 2.006 - APRIMORAMENTO DO CONTROLE INTERNO

Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 124 - Controle Interno	Responsável: Controladoria	
Descrição: Implantação de normas para realização da despesa e equipe de Auditoria Operacional.					
Finalidade: Ampliar o controle operacional sobre as finanças municipais, mediante implantação de novas normas e procedimentos da despesa e uma equipe de auditoria operacional.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	70.500,00	143.925,11	146.763,11	146.763,11	507.951,33



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.007 - APOIO ADMINISTRATIVO – DEPPLAN

Responsável: Departamento de Planejamento

Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 – Administração		Subfunção: 122	
Descrição: Elaborar, encaminhar, acompanhar e avaliar os projetos estratégicos de desenvolvimento urbano e rural oriundos dos diversos órgãos e entidades da administração municipal e dos diferentes segmentos da comunidade que visem o desenvolvimento do Município; Constituir Fóruns permanentes para discussão das políticas públicas e serviços correlacionados ao planejamento urbano, por meio de suas entidades e dos profissionais das diversas áreas; Manter equipe especializada na elaboração de projetos com profissionais especialistas em políticas públicas, com a função de buscar parcerias em todas as áreas de atuação do governo municipal, em outras esferas governamentais; Incluir especificações técnicas em projetos básicos e executivos da administração pública municipal que levem à redução do consumo de energia e água, por meio da utilização de tecnologias e economia de materiais de manutenção e operacionalização em edificações; Elaborar projetos de engenharia referentes às obras públicas; Demonstrar o impacto ambiental nos projetos realizados em obras públicas. Elaborar orçamentos de engenharia de obras de construção, reformas e ampliações a serem executados pelo Município; Realizar estimativo de custos para obras não executadas pelo Município; Realizar o acompanhamento e a fiscalização das obras em execução.					
Finalidade: Prover as ações de planejamento urbano.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	245.500,00	251.740,00	255.240,00	255.240,00	1.007.720,00

AÇÃO: 1.003 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS

Responsável: Departamento de Administração e Finanças

Tipo de Ação: Projeto		Função: 04 - Administração		Subfunção: 122 - Administração Geral	
Descrição: Aquisição de máquinas e veículos para a frota municipal					
Finalidade: atendimento das atividades da administração					
Produto: Veículos e Máquinas Adquiridos		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Número veículos e maquinas	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	11.000,00	80.000,00	40.000,00	85.000,00	285.000,00

9



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.008 - INTEGRAÇÃO COM ORGÃO MULTIGOVERNAMENTAIS				Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 122 - Adm. Geral		
Descrição: Celebrar convênio de mútua cooperação com a Associação de Municípios da Região.					
Finalidade: Obter assessoria técnica para execução de ações político-administrativas a nível local e regional					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	78.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	324.000,00

AÇÃO: 2.009 - APOIO AO CIDES				Responsável: Departamento Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 122 - Administração Geral		
Descrição: Celebrar convênios de cooperação.					
Finalidade: Obter assessoria técnica para execução de ações político-administrativas a nível local e regional					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	9.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	39.600,00

AÇÃO: 2.010 - PAGAMENTO DE PRECATORIOS				Responsável: Departamento Administração e finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 122 - Administração Geral		
Descrição: Pagamento de precatórios.					
Finalidade: Manutenção das atividades.					
Produto: Requerente Atendido		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	142.253,00	136.000,00	136.000,00	136.000,00	550.253,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.011 - APOIO ADMINISTRATIVO				Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administrativo		Subfunção: 122 - Administração Geral	
Descrição: Conjunto de atividades voltadas para a reestruturação de processos de trabalho, manutenção, modernização operacional, melhoria das condições estruturais e de segurança dos prédios públicos administrados pelo Departamento de Administração e Finanças.					
Finalidade: Efetivação de ações para racionalização de recursos, modernização administrativa, reaparelhamento das estruturas físicas do departamento.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	2.543.434,32	2.595.891,02	2.604.540,00	2.604.540,00	10.348.405,34

AÇÃO: 2.012 - APORTE PARA COBERTURA DE DEFICIT ATUARIAL				Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administrativo		Subfunção: 122 - Administração Geral	
Descrição: Repasse de recursos para manter o equilíbrio entre receitas e despesas do Instituto de Previdência.					
Finalidade: Manutenção das atividades do setor.					
Produto: Contribuição Devida					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	900.000,00	942.240,00	256.239,90	256.239,90	2.354.719,80

AÇÃO: 2.013 - TAXA SUPLEMENTAR PARA COBERTURA DE DEFICIT ATUARIAL				Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administrativo		Subfunção: 122 - Administração Geral	
Descrição: Repasse de recursos para manter o equilíbrio entre receitas e despesas do Instituto de Previdência.					
Finalidade: Manutenção das atividades do setor.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Percentual acumulado	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	330.000,00	315.000,00	315.000,00	315.000,00	1.275.000,00

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.017- APOIO ADMINISTRATIVO – SEMRH		Responsável: Departamento de Recursos Humanos		
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 128 - Administração Geral	
Descrição: Elaborar e coordenar as políticas de desenvolvimento de recursos humanos; dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o departamento de Recursos Humanos para o desenvolvimento de suas funções.				
Finalidade: melhorar a qualidade e a eficiência dos serviços públicos, através da valorização dos servidores públicos.				
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		
Meta	2018	2019	2020	2021
Física	100%	100%	100%	100%
Financeira	121.500,00	125.813,00	133.100,00	133.100,00
				Total
				-
				513.513,00

AÇÃO: 2.018 - ADMINISTRAÇÃO DE INATIVOS/PENSIONISTAS		Responsável: Departamento de Recursos Humanos		
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administração	Subfunção: 122 - Administração Geral	
Descrição: Despesas com pagamento de inativos e pensionistas.				
Finalidade: Prover o pagamento de inativos e pensionistas.				
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		
Meta	2018	2019	2020	2021
Física	100%	100%	100%	100%
Financeira	375.000,00	379.000,00	385.000,00	385.000,00
				Total
				-
				1.524.000,00

8



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.064 - APOIO ADMINISTRATIVO – DEPSUOP

Tipo de Ação: Atividade		Função: 15 – Urbanismo	Subfunção: 122 – Administração Geral	Responsável: Departamento de Serviços urbanos e obras Públicas	
Descrição: Coordenar as políticas de desenvolvimento habitacional e urbanístico do Município de Gurinhata- MG; Promover, administrar e fiscalizar obras de habitação popular, urbanização, edificações, pavimentações e iluminação pública; Fiscalização de obras e posturas; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos adequados para a realização de suas funções; Coordenar a execução dos serviços de coleta de lixo domiciliar, varrição de ruas e logradouros públicos, patrolamento e cascalhamento de vias urbanas, transporte de entulhos e limpeza de lixões; Realizar a manutenção elétrica e hidráulica dos prédios públicos, a administração do cemitério municipal.					
Finalidade: Prover a manutenção administrativa.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	561.000,00	559.874,36	584.000,00	584.000,00	2.288.874,36

AÇÃO: 2.068 - APOIO ADMINISTRATIVO – DEPDE

Tipo de Ação: Atividade		Função: 20 – Agricultura	Subfunção: 606 – Administração Geral	Responsável: Departamento de Desenvolvimento Econômico Sustentável.	
Descrição: Elaborar e coordenar as políticas de desenvolvimento do setor agrícola, pecuário e infraestrutura rural; realizar avaliação periódica sobre o desenvolvimento do setor agropecuário e realizar as mudanças que se fizerem necessárias; atualizar o Plano de Desenvolvimento Agropecuário; dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Desenvolvimento Econômico sustentável para a execução de suas funções.					
Finalidade: Prover a manutenção administrativa.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	279.000,00	280.950,00	293.000,00	293.000,00	1.145.950,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2087 – REMUNERAÇÃO DE INATIVOS E PENSIONISTAS		Subfunção: 272 - Previdência do Regime Estatutário		Responsável: FUPREMG
Tipo de Ação: Atividade		Função: 9 - Previdência		
Descrição: Prover o pagamento de inativos e pensionistas				
Finalidade: Pagamento de despesas com inativos e pensionistas				
Produto: Ação Administrativa				
Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem		
Meta	2018	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	
Financeira	2.567.733,10	2.749.428,41	2.749.428,41	10.794.152,92

AÇÃO: 2086 – GESTÃO DE RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS		Subfunção: 272 - Previdência do Regime Estatutário		Responsável: FUPREMG
Tipo de Ação: Atividade		Função: 9 - Previdência		
Descrição: Prover a manutenção do órgão.				
Finalidade: Pagamento de despesas com manutenção do órgão.				
Produto: Ação Administrativa				
Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem		
Meta	2018	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	
Financeira	62.829,90	150.000,00	150.000,00	574.889,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 003 - EDUCAÇÃO, DIVERSIDADE E INCLUSÃO.

Justificativa: Necessidade de atendimento à crescente população escolarizável do município, atentando para a elevação da qualidade do ensino como forma de contribuir para a formação da cidadania.

Objetivo: Universalizar a educação infantil e o ensino fundamental, mediante a ampliação da capacidade de atendimento, atentando para a qualidade e relevância do ensino e sua integração com os demais níveis da educação, inclusive com a valorização dos profissionais da educação de acordo com plano de carreira dos profissionais do magistério e plano de carreira do servidor.

TIPO DO PROGRAMA: Finalístico			
Público Alvo: População escolarizável	Unidade de Medida:	Índice recente	Índice desejado
Indicador(es): Matrículas na Rede Municipal de Ensino/ Índice de Desenvolvimento da Educação Básica	Nº matrículas realizadas Percentual Atingido	592 6,2	700 8,0

AÇÃO: 1.004 - MELHORIAS UNIDADES ESPORTIVAS E RECREATIVAS						RESPONSÁVEL: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 27 – Desporto e Lazer		Subfunção: 812 - Desporto Comunitário			
Descrição: Recuperação, ampliação e construção de novas unidades recreativas.							
Finalidade: Ampliar e melhorar as condições da rede de unidades recreativas, qualificando e aumentando a oferta desses espaços para a população							
Produto: Unidades reformada							
Meta	2018	2019	2020	Unidade de Medida: Número acumulado de unidades recreativas		Total	
Física	1	1	1			-	
Financeira	5.000,00	3.000,00	3.000,00			14.000,00	

AÇÃO: 1.005 – CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO E REFORMA DA BIBLIOTECA MUNICIPAL						RESPONSÁVEL: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 361 - Ensino Fundamental			
Descrição: Construção reforma e ampliação da biblioteca municipal.							
Finalidade: Ofertar boas condições para a prática da pesquisa e complementação dos estudos, em um ambiente moderno e equipado com infraestrutura que auxilie o aluno na construção do conhecimento.							
Produto: Unidade construída, reformada ou ampliada							
Meta	2018	2019	2020	Unidade de Medida: Número		Total	
Física	1	1	1			-	
Financeira	36.000,00	36.000,00	54.469,65			180.939,30	



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.006 – CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES ESCOLARES				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 361 - Ensino Fundamental	
Descrição: Construção, reforma e ampliação de unidades escolares para alunos do Ensino Fundamental.					
Finalidade: Oferecer boas condições para a prática do ensino em instalações modernas e equipadas, melhorando o processo ensino/aprendizagem					
Produto: Escolas construídas, reformadas ou ampliadas					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	
Financeira	53.000,00	53.000,00	25.887,00	25.887,00	157.774,00

AÇÃO: 1.007 – CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO E REFORMA DE QUADRAS DE ESPORTES - CEMEI				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 365 - Educação Infantil	
Descrição: Construção de quadra de esportes para os alunos da Educação Infantil.					
Finalidade: Oferecer melhores condições para a prática de atividades lúdicas e físicas melhorando o processo ensino/aprendizagem					
Produto: Unidade construída					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	01				
Financeira	42.000,00	42.000,00	31.000,00	31.000,00	146.000,00

AÇÃO: 1.008 – CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO E REFORMA CEMEI				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 365 - Educação Infantil	
Descrição: Construção de novas instalações para o Centro de Educação Infantil.					
Finalidade: Oferecer melhores condições de ensino/aprendizagem					
Produto: Unidade construída					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	01				
Financeira	42.000,00	42.000,00	30.000,00	30.000,00	144.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.019 - APOIO ADMINISTRATIVO – DEPECEL

Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer

Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 122 - Administração
Descrição: Centralização das ações voltadas à manutenção do departamento, em especial as ações de programação e controle orçamentário, patrimonial, de materiais e de recursos humanos.			
Finalidade: Promover a manutenção do departamento.			
Produto: Ação Administrativa		Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	260.500,00	262.189,00	1.051.458,00

AÇÃO: 2020 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIA - DEPECEL

Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer

Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 122 – Administração Geral
Descrição: Despesas com encargos junto ao RGPS e RPPS resultantes de pagamento de pessoal.			
Finalidade: Prover o pagamento de encargos.			
Produto: Contribuição Devida (%)		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	100%
Financeira	16.200,00	18.200,00	69.600,00

AÇÃO: 2.021 - TAXA SUPLEMENTAR EDUCAÇÃO

Responsável: Departamento de Administração e Finanças

Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Administrativo	Subfunção: 122 - Administração Geral
Descrição: Repasse de recursos para manter o equilíbrio entre receitas e despesas do Instituto de Previdência.			
Finalidade: Manutenção das atividades do setor.			
Produto: Ação Administrativa		Unidade de Medida: Percentual acumulado	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	100%
Financeira	8.000,00	9.000,00	34.100,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2022 - FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PEDAGÓGICA		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 122 – Administração Geral	
Descrição: Atividades de formação continuada da rede municipal de ensino e seus parceiros, buscando a qualificação dos profissionais de educação por participação nos projetos de formação continuada.			
Finalidade: Cumprir a necessidade de formação continuada da rede municipal de ensino e seus parceiros, promovendo o acesso a meios de qualificar o trabalho pedagógico, visando a potencializar a capacidade de transmissão do conhecimento ao aluno.			
Produto: Atividades de capacitação (seminários, cursos, eventos e inscrições)			
Meta	2018	2019	2020
Física	60	60	60
Financeira	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Prazo de Execução: contínuo			Unidade de Medida: Número de participantes
			Total
			52.000,00

AÇÃO: 2023 - PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAC CRECHE		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição	
Descrição: Fornecimento de refeições para atender às necessidades dos alunos da creche matriculados na Rede Municipal de Ensino			
Finalidade: Contribuir para a permanência e aprendizagem das crianças na escola, por meio de fornecimento de alimentação em quantidade e qualidade adequadas.			
Produto: Refeições servidas nas escolas da rede municipal de ensino			
Meta	2018	2019	2020
Física			
Financeira	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Prazo de Execução: contínuo			Unidade de Medida: Número de refeições
			Total
			70.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2024 - PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE ENS. INFANTIL				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição	
Descrição: Fornecimento de refeições para atender às necessidades dos alunos da educação infantil matriculados na Rede Municipal de Ensino					
Finalidade: Contribuir para a permanência e aprendizagem das crianças na escola, por meio de fornecimento de alimentação em quantidade e qualidade adequadas.					
Produto: Refeições servidas nas escolas da rede municipal de ensino					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Número de refeições	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	23.500,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00	112.000,00

AÇÃO: 2025 - PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PNAE ENS. FUNDAMENTAL				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação		Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição	
Descrição: Fornecimento de refeições de qualidade e em quantidade suficiente para atender às necessidades dos alunos do ensino fundamental matriculados na Rede Municipal de Ensino					
Finalidade: Contribuir para a permanência e aprendizagem das crianças, jovens e adultos na escola, por meio de fornecimento de alimentação em quantidade e qualidade adequadas.					
Produto: Refeições servidas nas escolas da rede municipal de ensino					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Número de refeições	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	40.500,00	50.738,00	51.238,00	51.238,00	193.714,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2026 - PROGRAMA TRANSPORTE ESCOLAR				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 361 – Ensino Fundamental		
Descrição: Oferecer transporte escolar gratuito a alunos da rede municipal de ensino					
Finalidade: Garantir acesso à escola à alunos de comunidades rurais do município.					
Produto: Alunos atendidos					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	444.200,00	435.800,00	436.000,00	436.000,00	1.752.000,00

AÇÃO: 1.009 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 122 – Administração Geral		
Descrição: Adquirir veículos para manutenção do transporte escolar.					
Finalidade: Garantir acesso à escola à alunos de comunidades rurais do município.					
Produto: Veículos Adquiridos					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	80.887,00	70.887,00	70.887,00	70.887,00	293.548,00

AÇÃO: 2.027 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 361 - Ensino Fundamental		
Descrição: Aumento, qualificação e manutenção do atendimento do ensino fundamental na Rede Municipal de Ensino, atendendo a crianças e jovens.					
Finalidade: Ampliar o acesso e manter o atendimento de crianças e adolescentes no ensino fundamental.					
Produto: Matrículas no Ensino Fundamental.					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	1.104.500,00	1.130.662,43	1.137.424,43	1.137.424,43	4.510.011,29



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2028 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIA E SOCIAL ENS. FUNDAMENTAL		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Subfunção: 361 – Ensino Fundamental	
Descrição: Despesas com encargos junto ao RGPS e RPPS resultantes de pagamento de pessoal.			
Finalidade: Prover o pagamento de encargos.			
Produto: Contribuição Devida (%)		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	100%
Financeira	128.000,00	143.000,00	551.000,00

AÇÃO: 2.029 - INCLUSÃO DIGITAL		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Subfunção: 361 – Ensino Fundamental	
Descrição: proporcionar a inclusão digital de alunos e professores contribuindo para o aprimoramento e modernização dos processos de ensino aprendizagem numa perspectiva interativa e virtual.			
Finalidade: proporcionar a interação virtual no processo de ensino/aprendizagem			
Produto: Escola atendida		Unidade de Medida: Número de escolas	
Meta	2018	2020	Total
Física	4	4	4
Financeira	43.200,00	50.000,00	192.000,00

AÇÃO: 2.030 - APOIO AO ESTUDANTE DO ENSINO SUPERIOR		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade		Subfunção: 364 - Ensino Superior	
Descrição: Concessão de apoio a alunos que estão cursando o ensino superior.			
Finalidade: Garantir acesso ao ensino de nível superior a alunos que concluíram o ensino fundamental e médio no município.			
Produto: Apoio a estudantes		Unidade de Medida: Número de alunos beneficiados	
Meta	2018	2020	Total
Física			
Financeira	96.000,00	96.000,00	384.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.031 - ATENDIMENTO ENSINO INFANTIL				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer		
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 365 - Ensino Infantil			
Descrição: Aumento, qualificação e manutenção do atendimento do ensino infantil na Rede Municipal de Ensino.						
Finalidade: Ampliar o acesso e manter o atendimento de crianças no ensino infantil.						
Produto: Matrículas no Ensino Fundamental.						
Meta		2018	2019	2020	2021	Total
Física						-
Financeira		489.559,00	525.700,00	530.000,00	530.000,00	2.075.259,00

AÇÃO: 2.032 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA - INFANTIL				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer		
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 365 – Educação Infantil			
Descrição: Despesas com encargos junto ao RGPS e RPPS resultantes de pagamento de pessoal.						
Finalidade: Prover o pagamento de encargos.						
Produto: Contribuição Devida (%)						
Meta		2018	2019	2020	2021	Total
Física		100%	100%	100%	100%	-
Financeira		78.000,00	83.300,00	88.000,00	88.000,00	337.300,00

AÇÃO: 2.033 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS				Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer		
Tipo de Ação: Atividade		Função: 12 - Educação	Subfunção: 366 – Educação de Jovens e Adultos			
Descrição: Atendimento educacional a adultos que desejem concluir o ensino fundamental.						
Finalidade: Ofertar escolarização aos adultos e prepará-los para o mercado de trabalho.						
Produto: Matrículas na Rede						
Meta		2018	2019	2020	2021	Total
Física						
Financeira		55.724,92	57.618,00	62.100,00	62.100,00	237.542,92



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ

Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339

CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS

E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.034 - APOIO ADMINISTRATIVO ESPORTIVO		RESPONSÁVEL: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 27 – Desporto e Lazer	Subfunção: 812 – Administração Geral	
Descrição: Manutenção e ampliação da estrutura para os eventos esportivos; Promover e coordenar iniciativas de assessoramento à formulação e à execução de políticas e programas na área esportiva; coordenar a gestão das políticas de desenvolvimento do setor esportivo, recreativo e de lazer do município de Gurinhata-MG; dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos as unidades de esportes e lazer; realizar os serviços de limpeza e higiene dos espaços esportivos; Desenvolver o turismo cultural e esportivo; apoiar o aperfeiçoamento e o desenvolvimento de entidades ligadas ao esporte. Capacitar e qualificar recursos humanos da área de esportes e lazer.			
Finalidade: Coordenar a realização de eventos esportivos, recreativos e de lazer no Município, coordenar a participação do Município em eventos esportivos recreativos e de lazer a nível regional; elaborar, promover e participar de projetos esportivos recreativos e de lazer conveniados com o Estado, a União e outros Órgãos Públicos e privados; conceder estímulo às atividades esportivas desenvolvidas pelos diversos segmentos da comunidade; execução de investimento em suas estruturas físicas e/ou aquisição de equipamentos e materiais permanentes; Adquirir, conservar material e aparelhos esportivos, recreativos e de lazer para atendimento à comunidade; administrar o uso dos espaços esportivos municipais; Desenvolver atividades esportivas e de Lazer para idosos.			
Produto: Ação Administrativa	Prazo de Execução: contínuo	Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	53.800,00	56.500,00	221.100,00

AÇÃO: 2.035- ATIVIDADES DESPORTIVAS, RECREATIVAS E DE LAZER		RESPONSÁVEL: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 27 – Desporto e Lazer	Subfunção: 812 – Desporto Comunitário	
Descrição: Desenvolvimento de atividades sistemáticas e assistemáticas, por meio de atividades esportivas, recreativas e de lazer para crianças, adolescentes e jovens.			
Finalidade: Promover políticas públicas, para o desenvolvimento da qualidade de vida e inserção social através da prática de atividades esportivas, recreação e lazer para os habitantes.			
Produto: Ação Administrativa	Prazo de Execução: contínuo	Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2017	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	47.000,00	47.000,00	188.000,00

AÇÃO: 2036 - FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 361 - Ensino Fundamental	
Descrição: Aumento, qualificação e manutenção do atendimento do ensino fundamental na Rede Municipal de Ensino, atendendo a crianças e jovens.			
Finalidade: Ampliar o acesso e manter o atendimento de crianças e adolescentes no ensino fundamental.			
Produto: Matrículas na Rede	Prazo de Execução: contínuo	Unidade de Medida: Número	
Meta	2018	2020	Total
Física	-	-	-
Financeira	1.297.000,00	1.315.200,00	5.225.700,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2037 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIA – FUNDEB		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer		
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 361 – Ensino Fundamental		
Descrição: Despesas com encargos junto ao RGPS e RPPS resultantes de pagamento de pessoal.				
Finalidade: Prover o pagamento de encargos.				
Produto: Contribuição Devida (%)				
	2018	2019	2020	2021
Meta				
Física	100%	100%	100%	100%
Financeira	215.000,00	218.800,00	213.162,00	213.162,00
				Total
				860.124,00

AÇÃO: 2038 - FUNDEB – ENSINO INFANTIL		Responsável: Secretaria Municipal de Educação		
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 365 - Ensino Infantil		
Descrição: Aumento, qualificação e manutenção do atendimento das crianças na faixa etária da educação infantil na Rede Municipal de Ensino.				
Finalidade: Ampliar o acesso e manter o atendimento a crianças na faixa etária da educação infantil.				
Produto: Matrículas na Rede				
	2018	2019	2020	2021
Meta				
Física				
Financeira	656.070,00	641.588,00	736.500,00	736.500,00
				Total
				-
				2.770.656,00

AÇÃO: 2039 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIA INFANTIL – FUNDEB INFANTIL		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer		
Tipo de Ação: Atividade	Função: 12 - Educação	Subfunção: 365 – Educação Infantil		
Descrição: Despesas com encargos junto ao RGPS e RPPS resultantes de pagamento de pessoal.				
Finalidade: Prover o pagamento de encargos.				
Produto: Contribuição Devida (%)				
	2018	2019	2020	2021
Meta				
Física	100%	100%	100%	100%
Financeira	104.000,00	101.500,00	105.000,00	105.000,00
				Total
				415.500,00

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 04 - MEMÓRIAS DE GURINHATA

Justificativa: Importância social e econômica em preservar e revitalizar o patrimônio cultural do município e de criar condições para o aumento da produção e difusão de bens e serviços de real valor histórico e cultural.

Objetivo: Formular uma política cultural que preserve as manifestações e tradições culturais do município, valorizando e estimulando a produção artístico-cultural, disponibilizando os meios para garantir a democratização do acesso aos bens culturais, e que esteja integrada ao processo de desenvolvimento econômico, social e político do município.

Público Alvo: População em geral **TIPO DO PROGRAMA:** Finalístico

Indicador (es): Participação em eventos culturais Unidades Culturais Mantidas	Unidade de Medida: Porcentagem Unidade	Índice recente 02	Índice desejado 05
--	---	-----------------------------	------------------------------

AÇÃO: 2.040 - GESTÃO CULTURAL E PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer

Tipo: Atividade	Função: 13 - Cultura	Subfunção: 391 - Difusão Cultural		
Descrição: Coordenar as políticas de desenvolvimento da cultura; realizar estudos para tombamento de edificações históricas; firmar convênios e parcerias com órgãos governamentais da área, e outras instituições públicas e privadas; desenvolver parcerias com as universidades com vistas à realização de pesquisas, seminários, publicações, shows, exposições, mostras e outras atividades culturais; firmar parcerias com grupos culturais no município; estabelecer uma Política Cultural para o Município participativa e popular, com foco na valorização dos artistas locais.				
Finalidade: Ampliar a atuação do Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer				
Produto: Ação Administrativa				
Meta	2018	2019	2020	Total
Física	100%	100%	100%	
Financeira	24.500,00	24.500,00	24.500,00	98.000,00
Unidade de Medida: Porcentagem				

AÇÃO: 2.041 - PROMOÇÃO CULTURAL - PROJETOS E EVENTOS

Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer

Tipo: Atividade	Função: 13 - Cultura	Subfunção: 392 - Difusão Cultural		
Descrição: Realização e apoio de eventos que contemplem todas as manifestações culturais, tais como Festivais de Dança, Peças Teatrais, apresentações circenses, Festival de Música, Noites Culturais, encontros de corais, encontro de violeiros, Folia de Reis, Saraus; realizar cursos e oficinas de formação, capacitação e aperfeiçoamento de professores dos diversos setores culturais, Fomento às Festas Tradicionais etc.; realizar saraus de poesia; construir banco de imagens de Gurinhata por meio da realização de concursos municipais de fotografias e vídeos tanto na área rural quanto na área urbana; implementar Feiras de Artesanato, realizar as comemorações do dia 07 de setembro com desfile cívico, etc.; implantação do Projeto Palestras do Saber, com palestras abertas à comunidade ministrada por escritores de renome nacional, Festa 1º de Maio - Dia do trabalhador.				
Finalidade: Oportunizar à população o conhecimento e acesso aos bens culturais.				
Produto: Participantes em eventos				
Prazo de Execução: contínuo				
Meta	2018	2019	2020	Total
Física	5000	5000	5000	
Financeira	138.000,00	138.000,00	138.000,00	552.000,00
Unidade de Medida: Número participantes				



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.042 - MEMORIA DA CIDADE		Responsável: Departamento de Educação Cultura Esporte e Lazer	
Tipo: Atividade	Função: 13 - Cultura	Subfunção: 391 - Patrimônio Histórico Artístico e Arqueológico	
Descrição: Proteção legal, conservação física, pesquisa e documentação do patrimônio cultural, envolvendo bens arquitetônicos, urbanísticos, arqueológicos, museológicos e arquivísticos.			
Finalidade: Reconhecer, proteger, inventariar, recuperar edificações, espaços, áreas e bens culturais, implantação de políticas de preservação do patrimônio material e material.			
Produto: Prédios, espaços, áreas e bens culturais legalmente protegidos, restaurados e reconhecidos.			
Meta	2018	2019	2020
Física	01	01	01
Financeira	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			Total
			60.000,00

Unidade de Medida: Número acumulado de prédios, espaços, áreas e bens restaurados ou recuperados.

8



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 05 – CIDADE EM TRANSFORMAÇÃO

Justificativa: Necessidade de proporcionar ambientes de qualidade, com infraestrutura e acessibilidade urbana, executando os serviços de manutenção e melhorias necessárias para o bem-estar da população. Fomentar o desenvolvimento econômico, potencializando as vantagens competitivas da Cidade e incentivando a inovação, o empreendedorismo e a maior qualificação do capital humano, de forma a ampliar as oportunidades de trabalho e de renda da população. Garantir o planejamento urbano sob a perspectiva da sustentabilidade socioambiental, resultando no crescimento ordenado da Cidade.

Objetivo: Promover a preservação e a conscientização ambiental, a urbanização e a manutenção dos espaços públicos, garantindo e otimizando a mobilidade urbana, bem como proporcionar as intervenções necessárias para manter o patrimônio público da Cidade. Promover o desenvolvimento da Cidade, fortalecendo o planejamento urbano sob a perspectiva da sustentabilidade. E o crescimento dos setores produtivos (indústria, comércio e serviços).

Público Alvo: População em geral

TIPO DO PROGRAMA: Finalístico

Indicador (es):	Unidade de Medida:	Índice recente	Índice desejado
Quantidade de lixo doméstico coletado	Porcentagem		100%
Quantidade de esgoto tratado	Porcentagem		100%
Serviços Executados	Porcentagem		

ACÃO: 1.016 - REVITALIZAÇÃO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL

Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas

Tipo de Ação: Projeto

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 122 – Infraestrutura urbana

Descrição: Reforma de fachadas, construção de muro, calçamento da área externa e intervenções e ampliação do cemitério municipal.

Finalidade: Oferecer melhores condições de visitação do cemitério municipal.

Produto: Espaços revitalizado	Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: número intervenções	
	2018	2020	2021	Total
Meta	2018 01	2020 11.000,00	2021 -	-
Física				
Financeira	26.000,00	11.000,00	11.000,00	59.000,00

*



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.017 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS/MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 15 - Urbanismo	Subfunção: 122 - Administração Geral
Descrição: Aquisição de máquinas e equipamentos para atender as necessidades do município.			
Finalidade: Adquirir máquinas e equipamentos para manutenção das atividades do departamento.			
Produto: VEIC/Maq/Equip. Adquiridos		Prazo de Execução: finalístico	
Meta	2018	2019	2020
Física	1	1	1
Financeira	163.500,00	139.000,00	139.000,00
		Unidade de Medida: numero	
		2021	Total
		1	-
		139.000,00	580.500,00

AÇÃO: 1.018 - PAVIMENTAÇÃO/CONSERVAÇÃO DE VIAS PUBLICAS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 15 - Urbanismo	Subfunção: 451 – Infraestrutura urbana
Descrição: Execução de obras de infraestrutura urbana.			
Finalidade: Buscar uma nova orientação para a circulação de veículos na região.			
Produto: Vias Pavimentadas		Prazo de Execução: finalístico	
Meta	2018	2019	2020
Física			
Financeira	468.500,00	201.000,00	887.000,10
		Unidade de Medida: M²	
		2021	Total
			-
		887.000,10	2.443.500,20

AÇÃO: 1.019 - AMPLIAÇÃO/MANUTENÇÃO NA INFRAESTRUTURA DE DRENAGEM PLUVIAL		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 15 - Urbanismo	Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana
Descrição: Melhoria da conservação dos sistemas de drenagem da cidade, com realização de serviços de manutenção preventiva e ações integradas de limpeza do sistema, substituição de redes pluviais, implantação de coletores gerais, pequenas obras e obras emergenciais.			
Finalidade: Conduzir o volume pluvial de forma eficiente.			
Produto: Infraestrutura Ampliada		Prazo de Execução: finalístico	
Meta	2018	2019	2020
Física			
Financeira	201.000,00	261.000,00	261.000,00
		Unidade de Medida: M²	
		2021	Total
			-
		261.000,00	984.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.020 - DRENAGEM URBANA E RURAL		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana	
Função: 15 - Urbanismo		Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana	
Descrição: Realizar drenagens tanto na área urbana quanto rural.			
Finalidade: Conduzir o volume pluvial de forma eficiente.			
Produto: Drenagem realizada		Unidade de Medida: M ²	
Meta	2018	2020	Total
Física			-
Financeira	152.000,00	252.000,00	908.000,00

AÇÃO: 1.021 - CONSERVAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana	
Função: 15 - Urbanismo		Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana	
Descrição: Contratação de mão de obra com ou sem fornecimento de materiais, aquisição de materiais de consumo e material permanente e ampliação da rede de iluminação pública em logradouros.			
Finalidade: Contribuir para uma maior segurança e satisfação aos cidadãos no período noturno.			
Produto: Iluminação conservada		Unidade de Medida: Número	
Meta	2018	2020	Total
Física	200	200	-
Financeira	301.000,00	311.500,00	1.231.500,00

AÇÃO: 1.022 - REFORMA E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 452 – Serviços Urbanos	
Função: 15 - Urbanismo		Subfunção: 452 – Serviços Urbanos	
Descrição: Elaboração de projeto e execução de obras de reforma e manutenção de prédios públicos do Município.			
Finalidade: Qualificar e manter prédios municipais proporcionando melhores condições de trabalho e de atendimento ao público.			
Produto: Unidades Reformadas		Unidade de Medida: Número	
Meta	2018	2020	Total
Física	3	3	-
Financeira	81.500,00	16.500,00	131.000,00

52



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.065 - EXECUÇÃO DA LIMPEZA PÚBLICA		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade		Subfunção: 452 – Serviços Urbanos	
Descrição: Coletar 100% do lixo doméstico produzido; Varrição de ruas e avenidas; Limpeza de sarjetas, bocas-de-lobo e banheiros públicos; Instalar lixeiras em todas as esquinas da área central da cidade; Modernizar o sistema de coleta de lixo.			
Finalidade: Proporcionar condições ambientais de higiene e limpeza adequadas para a utilização dos espaços públicos.			
Produto: Ação Administrativa		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100 %	100 %	-
Financeira	668.000,00	684.000,00	2.708.450,00

AÇÃO: 2.066 - ADEQUAÇÃO DA SINALIZAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade		Subfunção: 452 – Serviços Urbanos	
Descrição: Revisão e revitalização da sinalização horizontal, vertical e semaforica das vias estruturadoras do sistema viário da cidade.			
Finalidade: Aumentar a segurança do pedestre e padronizar a sinalização.			
Produto: Ação Administrativa		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	100%
Financeira	30.000,00	30.000,00	120.000,00

AÇÃO: 1.023 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 482 – Habitação Urbana	
Descrição: Construir unidades habitacionais.			
Finalidade: Elaborar e executar projetos de habitação, urbanização e fiscalização de obras.			
Produto: Habitação Construída		Unidade de Medida: Número	
Meta	2018	2020	Total
Física	100	1001	-
Financeira	301.000,00	251.000,0	1.054.000,00

(Handwritten signature)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.024 - MELHORIA DE HABITAÇÕES POPULARES		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto	Função: 16 - Habitação	Subfunção: 482 – Habitação Urbana	
Descrição: Implementar programa para realização de melhorias em moradias de pessoas carentes e em situação de exclusão social; Apoiar, financiar e implantar ações emergenciais de calamidades públicas provenientes de fenômenos naturais.			
Finalidade: Oferecer melhores condições de habitação para famílias em situação de vulnerabilidade social.			
Produto: Habitação Reformada		Prazo de Execução: finalístico	
Meta	2018	2020	Total
Física	20	20	-
Financeira	51.000,00	101.000,00	101.000,00
			354.000,00

AÇÃO: 1.025 – PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 17 - Saneamento	Subfunção: 512 – Saneamento Básico Urbano	
Descrição: Perfuração de poços artesanais em comunidades rurais.			
Finalidade: Ofertar água potável às comunidades rurais.			
Produto: poços perfurados		Prazo de Execução: contínuo	
Meta	2018	2020	Total
Física	10	10	10
Financeira	20.500,00	13.168,00	13.168,00
			60.004,00

AÇÃO: 1.026 - AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO REDE ESGOTO SANITÁRIO		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto	Função: 17 - Saneamento	Subfunção: 512 – Saneamento Básico Urbano	
Descrição: Implantação de redes coletoras de esgoto cloacal, materializando uma infraestrutura de drenagem e afastamento dos efluentes, possibilitando uma melhoria das condições sanitárias da população; instalação de fossas sépticas nas comunidades.			
Finalidade: Prover infraestrutura de esgoto para o crescimento sustentável da Cidade, garantindo a qualidade dos mananciais para fins de abastecimento e melhoria do saneamento básico.			
Produto: Serviços atendidos em até 24 horas		Prazo de Execução: finalístico	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	301.000,00	151.000,00	151.000,00
			754.000,00

SA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.027 - AMPLIAÇÃO/MELHORIA E READEQUAÇÃO ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 512 – Saneamento Básico Urbano	
Descrição: Elevação da qualidade do manancial, pelo aumento da coleta e da capacidade instalada de tratamento de esgotos da cidade.			
Finalidade: Esgoto tratado acessíveis (estrutural e financeiro) a todos os cidadãos, provendo infraestrutura de esgoto para o crescimento sustentável da cidade, garantindo a qualidade dos mananciais para fins de abastecimento e contribuindo para prevenção de doenças.			
Produto: Serviços Atendidos 24 horas		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	201.000,00	176.810,71	697.621,42

AÇÃO: 1.028 - REVITALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS		Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Subfunção: 541 – Preservação e Conservação Ambiental	
Descrição: Reurbanização de espaços públicos, atendendo às demandas da acessibilidade universal, do privilégio ao trânsito de pedestres e atendendo ao projeto Minha Calçada, ampliação de parques, jardins e áreas verdes.			
Finalidade: Revitalizar espaços públicos, promovendo acessibilidade e valorização do meio ambiente.			
Produto: Espaços Revitalizados		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2020	Total
Física	3	3	-
Financeira	211.000,00	59.422,00	389.266,00

[Handwritten mark]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.029 - TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL			Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 18 - Gestão Ambiental	Subfunção: 541 – Preservação e Conservação Ambiental	
Descrição: Tratamento de resíduos sólidos urbanos, transbordo, transporte de resíduos, disposição final, monitoramento e manutenção de aterros encerrados, estudos e projetos de alternativas de tratamento e/ou valorização de resíduos sólidos urbanos, mapeamento e recuperação de passivos ambientais causados pela disposição pretérita de resíduos sólidos.				
Finalidade: Destinação adequada dos resíduos para preservação do meio ambiente				
Produto: Resíduos Tratados		Prazo de Execução: Contínuo		Unidade de Medida: Tonelada
Meta	2018	2019	2020	2021
Física	20.000	20.000	20.000	20.000
Financeira	293.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
				Total
				-
				425.000,00

AÇÃO: 1.030 - CONSTRUÇÃO DE MATADOURO MUNICIPAL			Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 20 - Agricultura	Subfunção: 605 – abastecimento	
Descrição: Construir matadouro municipal.				
Finalidade: Ofertar um local adequado para o abate de animais.				
Produto: Unidades Construídas		Prazo de Execução: Contínuo		Unidade de Medida: Unidade
Meta	2018	2019	2020	2021
Física	1	1	1	1
Financeira	11.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				Total
				-
				29.000,00

AÇÃO: 1.031 - CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS/PONTES E MATA BURROS			Responsável: Departamento de Serviços urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 26 - Transporte	Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário	
Descrição: Manutenção e conservação de estradas rurais pela colocação de cascalho, pedra brita, tapa-buraco e serviços diversos; manutenção e conservação de pontes e mata burros.				
Finalidade: Oferecer melhores condições de escoamento da produção agropecuária.				
Produto: Estradas Conservadas		Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: Km
Meta	2018	2019	2020	2021
Física				
Financeira	301.000,00	300.700,00	300.700,00	300.700,00
				Total
				-
				1.203.100,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.067 - APOIO SERVIÇOS RURAIS				Responsável: Departamento de Serviços Urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 4 - Administração	Subfunção: 122 – Serviços Rurais		
Descrição: Atender pequenos e médios produtores rurais.					
Finalidade: Apoio ao pequeno e médio produtor.					
Produto: Ação Administrativa					
Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem			
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	343.000,00	345.165,15	351.000,00	351.000,00	1.390.165,15

AÇÃO: 1.032 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL				Responsável: Departamento de Desenvolvimento Econômico	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 18 - Gestão Ambiental	Subfunção: 541 – Preservação e Conservação Ambiental		
Descrição: Serviços de conservação e manutenção de áreas verdes, aquisição de materiais para a produção e instalação de brinquedos, equipamentos públicos e demais materiais necessários para o processo, plantio e podas de arvores de vias urbanas.					
Finalidade: Ampliar a manutenção e conservação das praças, jardins e arvores de vias públicas do município.					
Produto: Áreas Preservadas					
Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: Unidade			
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	5	5	5	5	-
Financeira	302.000,00	152.000,00	103.989,00	103.989,00	661.978,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.069 FOMENTO À PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO RURAL		Subfunção: 606 – Extensão Rural		Responsável: Departamento de Desenvolvimento Econômico Sustentável	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 20 - Agricultura		Subfunção: 606 – Extensão Rural	
Descrição: Incentivo à produção e comercialização rural do município, por meio da capacitação nas áreas relacionadas e do acompanhamento técnico, como a fruticultura, floricultura, hortigranjeiros, criação de pequenos animais, piscicultura, apicultura, bacia leiteira, implantação da Feira Livre e incentivos à Agroindústria Familiar e Artesanal.					
Finalidade: Fomentar as atividades agropecuárias no Município de Cachoeira Dourada, garantindo, por meio das ações, os aspectos histórico, cultural, social, ambiental e econômico, e garantir a qualidade de vida da população urbana em geral da Cidade.					
Produto: Ação Administrativa					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	123.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	147.000,00
			Unidade de Medida: Porcentagem		

AÇÃO: 2.070 - EMATER/IMG		Subfunção: 606 – Extensão Rural		Responsável: Departamento de Desenvolvimento Econômico Sustentável	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 20 - Agricultura		Subfunção: 606 – Extensão Rural	
Descrição: Celebrar convenio de mutua cooperação com a EMATER/IMG.					
Finalidade: Apoio à produção agrícola do pequeno e médio produtor rural.					
Produto: Produtores Atendidos					
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	78.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00	312.000,00
			Unidade de Medida: porcentagem acumulada		

[Handwritten mark]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA 06 - GURINHATA MAIS SOLIDÁRIA

Justificativa: Necessidade de promover o acesso da população mais carente às políticas sociais inclusivas, de forma a oportunizar a emancipação dos cidadãos.

Objetivo: Atuar com ações que busquem a auto sustentabilidade dos cidadãos, mediante políticas públicas que promovam a inclusão social, tais como capacitação, moradia, assistência social e acesso universal à cultura, esporte e lazer.

Público Alvo: População em geral

TIPO DO PROGRAMA: Finalístico

Indicador (es):	Unidade de Medida:	Índice recente	Índice desejado
Capacitação para a inclusão social	Número de famílias		
Atendimento a famílias no serviço de proteção e atendimento integral à família	Número de famílias		

ACÃO: 2.071 - APOIO ADMINISTRATIVO - DAS

Responsável: Departamento de Ação Social

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 08 - Assistência Social **Subfunção:** 122 – Administração Geral

Descrição: Manter e contratar recursos humanos para o serviço sócio assistencial pertencentes e executados pelo FIMAS; Implantar com equipes de referência o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos.

Finalidade: Promover a manutenção do órgão.

Produto: Ação Administrativa	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
	2018	2019	2020	2021
Meta	100%	100%	100%	100%
Física	306.000,00	299.150,00	293.000,00	293.000,00
Financeira				1.191.150,00
				Total
				-

ACÃO: 2.072 - PROGRAMA 3ª IDADE EM FOCO

Responsável: Departamento de Ação Social

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 08 - Assistência Social **Subfunção:** 241 – Assistência ao Idoso

Descrição: Conjunto diversificado de ações voltadas às políticas públicas para o idoso que valorizem, protejam e garantam direitos a esta faixa etária com o implemento de ações como conscientização contra a violência a idosos; atendimento diário a idosos com realização de atividades culturais, sócio recreativas e de integração.

Finalidade: Oferecer condições e cuidados das necessidades da vida diária, aos idosos; Criar um espaço de convivência com vistas à socialização, integração e organização aos idosos para conquistas de seus direitos com garantia do respeito ao idoso.

Produto: Idosos atendidos	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: número	
	2018	2019	2020	2021
Meta	43.000,00	43.300,00	46.500,00	46.500,00
Física				-
Financeira				179.300,00
				Total
				-

(Handwritten mark)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.073 - CONSELHO TUTELAR				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 243 – Assistência a Criança e o Adolescente		
Descrição: Órgão responsável por zelar pelo cumprimento dos direitos das crianças e dos adolescentes do município.					
Finalidade: zelar pelo cumprimento dos direitos das crianças e dos adolescentes do município.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	89.000,00	91.100,00	96.000,00	96.000,00	372.100,00

AÇÃO: 2.074 - AUXÍLIO E SUBVENÇÕES A ENTIDADES				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 243 – Assistência ao Idoso		
Descrição: Auxílio financeiro ao Lar do Idoso.					
Finalidade: Promover a inclusão e integração dos idosos.					
Produto: Entidades Conveniadas					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	01	01	01	01	-
Financeira	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	20.000,00

AÇÃO: 2.075 - SEGURANÇA ALIMENTAR				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 306 – Assistência Comunitária		
Descrição: Distribuição de cestas básicas para atender emergencialmente, famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade social.					
Finalidade: Distribuição de cesta básica					
Produto: Famílias Atendidas					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	300	300	300	300	-
Financeira	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00

3



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.076 - ALUGUEL SOCIAL		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária	
Descrição: Pagamento mensal de moradia destinada a abrigar pessoas do município que se encontra em tratamento oncológico na cidade de Barretos – SP.			
Finalidade: Auxiliar pessoas em tratamento oncológico			
Produto: Auxílio financeiro		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	18.000,00	18.000,00	72.000,00

AÇÃO: 1.033 - CONSTRUÇÃO DE SALAS DE VELORIO		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Projeto	Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária	
Descrição: Construir um espaço adequado para a realização dos velórios.			
Finalidade: Promover a assistência às famílias.			
Produto: Unidade Construída		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2020	Total
Física	1	1	-
Financeira	1.000,00	1.000,00	4.000,00

AÇÃO: 2.077 - MANUTENÇÃO SERVIÇOS IGD PBF		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária	
Descrição: Aquisição de equipamentos de informática; Treinamento em informática para as equipes que operam os sistemas informatizados do Cadastro Único; Aprimoramento da estrutura do ambiente destinado a cadastramento e digitação; Aquisição de mobiliário e utensílios; Aquisição de material de expediente; Aquisição de veículo; Realizar ações que viabilizem a emissão coletiva de documentos de registro civil; Ações de divulgação e comunicação de campanhas de atualização cadastral; Aquisição de material de apoio para a realização do trabalho de acompanhamento das condicionalidades; Alfabetização e aumento de escolaridade de jovens e adultos; Qualificação e formação profissional.			
Finalidade: Promover a manutenção das atividades.			
Produto: Ação Administrativa		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	22.800,00	22.860,00	94.320,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.078 - MANUTENÇÃO SERVIÇOS IGD SUAS				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		
Descrição: Implantar com equipes de referência o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos; Realização de capacitações, encontros, seminários e oficinas regionais e locais para famílias; Locação de espaço físico e logística Para capacitações, encontros, seminários e oficinas de interesse do SUAS; - Custeio de diárias e passagens dos trabalhadores para participação nos eventos do SUAS; Aquisição de materiais de consumo e expediente; Equipamentos e materiais permanentes necessários ao desenvolvimento do serviço; Contratação de serviços de terceiros; Campanhas e ações de esclarecimento a população sobre direitos sócio assistenciais e programas, projetos e benefícios do SUAS.					
Finalidade: Promover a manutenção do órgão.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	19.200,00	27.000,00	24.000,00	24.000,00	94.200,00

AÇÃO: 2.079 - PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		
Descrição: Desenvolvimento de ações de caráter preventivo objetivando o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.					
Finalidade: Desenvolver ações que promovam a prevenção, proteção e promoção das famílias atendidas.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	72.000,00	84.200,00	81.200,00	81.200,00	318.600,00

AÇÃO: 2.080 - PISO VARIÁVEL				Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência à Criança e ao Adolescente		
Descrição: Prestar atendimento integral e especializado à criança e ao adolescente por meio do resgate do universo lúdico, recreativo, esportivo e cultural, conquistando essas crianças e jovens para a ressignificação de um projeto de vida no qual seus direitos sejam assegurados.					
Finalidade: Assegurar o atendimento integral e especializado nas questões relacionadas ao desenvolvimento da criança e do adolescente					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	72.000,00	75.220,00	75.220,00	75.220,00	297.660,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.081 - PISO MINEIRO		Funcção: 08 - Assistência Social		Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Funcção: 08 - Assistência Social		Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		Responsável: Departamento de Ação Social	
Descrição: Realização de capacitações, encontros, seminários e oficinas regionais e locais para trabalhadores da PSB; Locação de espaço físico e logística para capacitações, encontros, seminários e oficinas de interesse do SUAS; Custeio de diárias e passagens dos trabalhadores da PSB para participação nos eventos do SUAS; Aquisição de materiais de consumo e expediente; Equipamentos e materiais permanentes.							
Finalidade: Promover a manutenção das atividades.							
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem			
Meta	2018	2019	2020	2021		Total	
Física	100%	100%	100%	100%		-	
Financeira	26.200,00	26.500,00	26.500,00	26.500,00		105.700,00	

AÇÃO: 2.082 - SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO		Funcção: 08 - Assistência Social		Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade		Funcção: 08 - Assistência Social		Subfunção: 244 – Assistência Comunitária		Responsável: Departamento de Ação Social	
Descrição: Fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva. O SCFV possui um caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento de capacidades dos usuários.							
Finalidade: Promover a integração entre as famílias atendidas pela ação social.							
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem			
Meta	2018	2019	2020	2021		Total	
Física	100%	100%	100%	100%		-	
Financeira	60.000,00	60.000,00	59.652,00	59.652,00		239.304,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.083 - FUNDO DA INFANCIA E ADOLESCENCIA – FIA		Responsável: Departamento de Ação Social	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 243 – Assistência à Criança e ao Adolescente	
Descrição: Complemento alimentar a famílias em situação de vulnerabilidade social, conforme cadastro do serviço social do município, oferecendo mensalmente cestas básicas.			
Finalidade: Garantir o acompanhamento pela rede sócio assistencial.			
Produto: Famílias atendidas			
	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: número
Meta	2018	2019	2020
			Total
Física			
Financeira	50.000,20	50.000,20	50.000,20
			200.000,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA: 07 – GURINHATÁ MAIS SAUDÁVEL

Justificativa: Necessidade de aprimorar o gerenciamento da rede básica, bem como as políticas de promoção à Saúde.

Objetivo: Melhorar o acesso aos serviços básicos, com ampliação e qualificação da rede de atendimento, e fortalecer ações de proteção e promoção à Saúde.

Público Alvo: População em geral

TIPO DO PROGRAMA: Finalístico

Indicador (es):	Unidade de Medida:	Índice recente	Índice desejado
Cobertura do atendimento básico pelas equipes da Estratégia da Saúde	Percentual da População		
Procedimentos ambulatoriais realizados na rede do Município	Número de Procedimentos		
Atendimentos em ações de promoção e proteção à saúde	Número de atendimentos		

ACÃO: 2.043 - APOIO ADMINISTRATIVO – FMS

RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde

Tipo de Ação:	Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 122 – Administração	Unidade de Medida: porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	1.424.500,00	1.459.989,67	1.434.500,00	1.434.500,00	5.753.489,67

Produto: Ação Administrativa

Prazo de Execução: contínuo

Finalidade: Promover a manutenção do órgão.

ACÃO: 2.044 - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA E SOCIAL - FMS

RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde

Tipo de Ação:	Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 122 - Administração Geral	Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	156.757,88	155.400,00	161.000,00	161.000,00	634.157,88

Produto: Contribuição Devida (%)

Prazo de Execução: contínuo

Finalidade: Despesas com encargos que a Administração tem pela sua condição de empregadora e resultantes de pagamento de pessoal junto ao RPPS e RGPS.
 Prover o pagamento de encargos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhatamg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.045 - TAXA SUPLEMENTAR SAUDE				Responsável: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 04 - Administrativo	Subfunção: 122 - Administração Geral		
Descrição: Repasse de recursos para manter o equilíbrio entre receitas e despesas do Instituto de Previdência.					
Finalidade: Manutenção das atividades do setor.					
Produto: Contribuição Devida					
Meta	2018	2019	2020	Unidade de Medida: Porcentagem	
Física	100%	100%	100%	2021	Total
Financeira	20.000,00	20.400,00	28.000,00	28.000,00	96.400,00

AÇÃO: 2.046 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde	Subfunção: 122 - Administração Geral		
Descrição: Manutenção do Conselho Municipal de Saúde para realização de suas atribuições enquanto órgão de fiscalização e controle da política de saúde do Município.					
Finalidade: Fiscalizar e controlar a política de saúde do Município.					
Produto: Ação Administrativa					
Meta	2018	2019	2020	Unidade de Medida: Porcentagem	
Física	100%	100%	100%	2021	Total
Financeira	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00

AÇÃO: 1.010 - CONSTRUÇÃO/ AMPLIAÇÃO/ REFORMA DE UBS				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica		
Descrição: Ampliar a rede de atenção em saúde, construindo novas unidades e ampliando os serviços existentes, conforme a necessidade.					
Finalidade: Garantir a ampliação da rede de atenção à saúde conforme os planos vigentes.					
Produto: Obras Construídas/Ampliadas					
Meta	2018	2019	2020	Unidade de Medida: Unidade	
Física	1	1	1	2021	Total
Financeira	101.000,00	101.000,00	101.000,00	101.000,00	404.000,00

BR



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.011 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS				Responsável: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 301 – Atenção Básica	
Descrição: Adquirir veículos para manutenção das atividades.					
Finalidade: Garantir acesso aos serviços de saúde disponibilizados em outros municípios.					
Produto: Veículos Adquiridos		Prazo de Execução: contínuo		Quantidade de Veículos: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	81.000,00	121.000,00	121.000,00	121.000,00	444.000,00

AÇÃO: 1.012 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS/MAQUINAS E EQUIPAMENTOS				Responsável: Departamento de Serviços Urbanos e Obras Públicas	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 301 - Atenção Básica	
Descrição: Aquisição de máquinas e equipamentos para atender as necessidades do município.					
Finalidade: Adquirir máquinas e equipamentos para manutenção das atividades do departamento.					
Produto: Veic/Maq/Equip. Adquiridos		Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: numero	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	51.000,00	105.090,00	105.090,00	105.090,00	366.270,00

Handwritten signature or mark.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.047 - ASSISTÊNCIA NA REDE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA SF/SAUDE NA ESCOLA/SAUDE EM CASA		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica	
<p>Descrição: Implantar ações para recém-nascidos integrantes do Programa Nacional SISPRENATAL (teste do olhinho/orelhinha); Atender ao PSE – Programa Saúde na Escola e Projeto Olhar Brasil; Atender as pactuações dos Programas Estruturadores do Ministério da Saúde e Secretaria de Estado da Saúde, tais como, Programa Saúde em Casa, Protocolo de Manchester, Plano Diretor da Atenção Primária, Projeto Mães de Minas, Rede Cegonha e HIPEDIA; Ofertar assistência integral a Gestante e à saúde da mulher, com realização de exames cito patológicos, mamografias, ultrassonografia, consulta com ginecologista, cirurgia eletiva; Garantir Assistência à saúde do Homem (exames de PSA, ultrassonografia, consulta ambulatorial, biopsia de próstata); Garantir assistência a pacientes portadores de doenças crônicas com necessidades de utilização de materiais e cuidados paliativos; Promover ações educativas mensais c/ grupos prioritários (hipertensão, diabético, gestantes, etc.); Prestar atendimento adequado à população, ampliando os serviços de atenção primária, atualmente compostos por Unidade de Saúde da Família e Unidade Básica de Saúde, convergindo em um modelo de atenção resolutivo;</p> <p>Finalidade: Orientar as práticas assistenciais, de promoção, prevenção com vistas à integralidade do cuidado. Ampliar o acesso da população aos serviços de atenção primária à saúde, com ênfase nos agravos de maior prevalência, em todas as fases do ciclo de vida.</p> <p>Produto: Cobertura assistencial pela ESF</p>			
Meta	2018	2020	Total
Física			
Financeira	557.600,00	739.831,00	2.7566.662,00

AÇÃO: 2.048 - PMAQ		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica	
<p>Descrição: Garantir a continuidade Programa Saúde da Família no PMAQ – Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica;</p> <p>Finalidade: Orientar as práticas assistenciais, de promoção, prevenção com vistas à integralidade do cuidado. Ampliar o acesso da população aos serviços de atenção primária à saúde, com ênfase nos agravos de maior prevalência, em todas as fases do ciclo de vida.</p> <p>Produto: Ação Administrativa</p>			
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	
Financeira	234.000,00	167.418,00	736.254,00

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.049 - SAÚDE BUCAL		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica			
Descrição: Conjunto de ações educativas, preventivas e curativas de saúde bucal em nível básico e especializado, bem como pronto atendimento de emergências odontológicas para a população; Realizar diagnóstico epidemiológico em 100% da população a cada dois anos; Realizar campanha anual contra o Câncer Bucal e ações educativas voltadas à prevenção e promoção da saúde bucal com grupos especiais e educandos; Aquisição de escovas elétricas para pacientes portadores de deficiência; Realizar Escovação supervisionada pelos Técnicos de Higiene Dental nas Escolas Municipais de ensino; Assistência integral a pacientes edêntulos, através Prog. Estadual Prótese Dentária; Adquirir um consultório odontológico portátil para atendimento domiciliar em acamados e população rural através de proposta cadastrada no FNS; Realizar visitas domiciliares semestrais, com doação de escova de dente, pasta e fio dental.					
Finalidade: Ampliar o acesso e qualidade dos serviços odontológicos, através da manutenção, ampliação e qualificação das Equipes de Saúde Bucal do sistema de saúde municipal.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	70.532,00	72.232,00	86.632,00	86.632,00	316.028,00

AÇÃO: 2.050 - MANUTENÇÃO ATIVIDADES AGENTES COMUNITARIOS DE SAUDE - ACS		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica			
Descrição: Realizar o acompanhamento das ações de saúde junto às famílias. Realizar um trabalho de orientação e concentração quanto à importância do acompanhamento período da saúde.					
Finalidade: Ampliar o acesso e qualidade dos serviços de saúde.					
Produto: Cobertura Realizada					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	233.900,00	238.850,00	251.000,00	251.000,00	974.750,00

AÇÃO: 2.051 - ACADEMIA DA SAUDE		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 301 - Atenção Básica			
Descrição: Promover a prática de atividades físicas que permitam uma melhor qualidade de vida para as pessoas.					
Finalidade: Ofertar atividades físicas.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	37.000,00	37.850,00	45.250,00	45.250,00	165.350,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.052 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA NUCLEIO APOIO A SAUDE DA FAMILIA - NASF				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 301 - Atenção Básica	
Descrição: Manter o NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família, com objetivo e apoio matricial e técnico-pedagógico à Equipe de Saúde da Família, promovendo intervenções junto à comunidade c/ planejamento compartilhado, bem como atividades de promoção à saúde.					
Finalidade: Manutenção das atividades.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	144.000,00	145.100,00	153.000,00	153.000,00	595.100,00

AÇÃO: 2.053 – PAB FIXO				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 301 - Atenção Básica	
Descrição:					
Finalidade: Ampliar o acesso e qualidade dos serviços odontológicos, através da manutenção, ampliação e qualificação das Equipes de Saúde Bucal do sistema de saúde municipal.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	168.000,00	170.000,00	178.000,00	178.000,00	694.000,00

AÇÃO: 1.013 - CONSTRUÇÃO/ AMPLIAÇÃO/ REFORMA DE HM				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 - Média e Alta Complexidade.	
Descrição: Ampliar o Hospital Municipal.					
Finalidade: Aumentar a capacidade de atendimento do hospital municipal.					
Produto: Obras Construídas/Ampliadas					
		Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	131.000,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00	734.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 1.014- AQUISIÇÃO DE VEICULOS				Responsável: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Projeto		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 – Média e Alta Complexidade	
Descrição: Adquirir veículos para manutenção das atividades.					
Finalidade: Garantir acesso aos serviços de saúde disponibilizados em outros municípios.					
Produto: Veículos Adquiridos		Prazo de Execução: contínuo		Quantidade de Veículos: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	51.000,00	101.000,00	101.000,00	101.000,00	354.000,00

AÇÃO: 1.015 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS/MAQUINAS E EQUIPAMENTOS				Responsável: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Descrição: Aquisição de máquinas e equipamentos para atender as necessidades do município.					
Finalidade: Adquirir máquinas e equipamentos para manutenção das atividades do departamento.					
Produto: Veic/Maq/Equip. Adquiridos		Prazo de Execução: finalístico		Unidade de Medida: numero	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	1	1	1	1	-
Financeira	31.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	574.000,00

AÇÃO: 2.054- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ASSIST. MED. HOSP. AMB.				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Descrição: Revitalizar, reparar e Manter o funcionamento HM no período integral; aquisição de Raios-X (Convênio FNS); Qualificar profissionais p/ serviço de urgência/emergência do HM, com ênfase no acolhimento e classificação de risco; Ampliar o Convênio com o HSJ para realização de procedimentos ambulatoriais, eletivos e hospitalares; Manter o serviço do Laboratório de Análises Clínicas no HM; Contratar médico Otorrino, Psiquiatra, urologista, pediatra e ginecologista para atendimento da população; Acompanhamento de 25% dos pacientes diabéticos; Revisão anual da Relação Municipal de Medicamentos Essenciais.					
Finalidade: Qualificação do nível secundário de atenção à saúde, melhorando o atendimento de urgência e emergência à população.					
Produto: Procedimentos ambulatoriais		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Número de procedimentos	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					-
Financeira	819.000,00	757.400,00	787.500,00	787.500,00	3.151.400,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.055 – PROGRAMA DE PROTESE				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Descrição: Realizar campanha anual contra o Câncer Bucal e ações educativas voltadas à prevenção e promoção da saúde bucal com grupos especiais e educandos; Aquisição de escovas elétricas para pacientes portadores de deficiência; Assistência integral a pacientes edêntulos, através Prog. Estadual Prótese Dentária;					
Finalidade: Ampliar o acesso e qualidade dos serviços odontológicos, através da manutenção, ampliação e qualificação das Equipes Bucal do sistema de saúde municipal.					
Produto: Pessoas Beneficiadas					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	90.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	225.000,00

AÇÃO: 2.056 - PRESTADORES PÚBLICOS E PRIVADOS DE SERVIÇOS DE SAUDE				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Descrição: Repasse de recursos do Município, as instituições conveniadas com a Prefeitura Municipal de Gurinhata- MG, por serviços prestados à população para assistência em média e alta complexidade (consultas, exames e internações hospitalares).					
Finalidade: Regular, controlar e avaliar os serviços de saúde realizados à população.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	709.000,00	758.709,00	745.837,12	745.837,12	2.959.383,24

AÇÃO: 2.057 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA - TFD				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 10 - Saúde		Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Descrição: Ofertar consultas médicas em especialidades não disponíveis no município.					
Finalidade: Regular, controlar e avaliar os serviços de saúde realizados à população.					
Produto: Ação Administrativa					
		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	24.000,00	24.000,00	22.000,00	22.000,00	92.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.058 - CISPONTAL				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial			
Descrição: Repasse de recursos do Município, ao CISPONTAL para custeio de serviços prestados à população.					
Finalidade: Regular, controlar e avaliar os serviços de saúde realizados à população.					
Produto: Ação Administrativa					
	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem		
Meta	2018	2019	2020	2017	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	324.000,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00	1.314.000,00

AÇÃO: 2.059 - APOIO AO CISTRÍ				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial			
Descrição: Repasse de recursos do Município, ao CISTRÍ para custeio de serviços prestados à população.					
Finalidade: Regular, controlar e avaliar os serviços de saúde realizados à população.					
Produto: Ação Administrativa					
	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem		
Meta	2018	2019	2020	2017	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	15.500,00	15.700,00	16.000,00	16.000,00	63.200,00

AÇÃO: 2.060 - APOIO AO CISTM				RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial			
Descrição: Repasse de recursos do Município, ao CISTM para custeio de serviços prestados à população.					
Finalidade: Regular, controlar e avaliar os serviços de saúde realizados à população.					
Produto: Ação Administrativa					
	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: porcentagem		
Meta	2018	2019	2020	2017	Total
Física	100%	100%	100%	100%	
Financeira	7.500,00	7.600,00	7.800,00	7.800,00	30.700,00

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 2.061 - ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 303 – Suporte Profilático e Terapêutico			
Descrição: Desenvolvimento de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tendo o medicamento como insumo essencial, visando ao acesso e uso. Racional com o enfoque principal no ciclo da assistência farmacêutica (seleção, programação, aquisição, distribuição, dispensação, acompanhamento e avaliação da utilização do medicamento).					
Finalidade: Possibilitar o melhor atendimento da população, baseado no uso racional de medicamentos, tornando o tratamento mais eficaz através de uma adequada. Dispensação e maior facilidade, a partir da farmácia Rede de Minas já implantada, no município.					
Produto: Ação Administrativa		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	266.300,00	326.772,00	320.300,00	320.300,00	1.233.672,00

AÇÃO: 2.062 - VIGILANCIA EM SAUDE		RESPONSÁVEL: Departamento de Saúde - Fundo Municipal de Saúde			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 305 – Vigilância em Saúde			
Descrição: Ações e serviços que proporcionam conhecimento e intervenção em fatores de risco para a saúde humana como: Implementar as ações do Programa Obesidade em Foco; Realizar vacinação antirrábica animal e o método contraceptivo em cadelas e gatas; Realizar ações de Promoção e Prevenção contra HIV e Hepatites Virais;					
Finalidade: Identificar e prevenir agravos provenientes dos riscos biológicos, sociais e ambientais.					
Produto: Casos de notificação compulsória investigados		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física	100%	100%	100%	100%	-
Financeira	297.500,00	304.800,00	328.500,00	328.500,00	1.259.300,00

AÇÃO: 2.063 - SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – SAN		RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
Tipo de Ação: Atividade	Função: 10 - Saúde	Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição			
Descrição: Consolidação das ferramentas de gestão de Segurança Alimentar e Nutricional compreendendo: Ofertar alimentação complementar para pacientes com deficiências nutricionais e alergia a lactose e Garantir acompanhamento nutricional/alimentar, através do SISVAN p/ crianças de 0 a 5 anos.					
Finalidade: Promover a política de Segurança Alimentar Nutricional, garantindo o direito humano à alimentação e nutrição; ampliar o Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional do Município de Cachoeira Dourada - SISAN; e promover a importância da Educação Alimentar incentivando a adoção de padrões alimentares saudáveis.					
Produto: Pessoas atendidas		Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Unidade	
Meta	2018	2019	2020	2021	Total
Física					
Financeira	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	16.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

Programa: 8 - ENCARGOS PÚBLICOS DIVERSOS

Justificativa: Pagamento de despesas gerais, tais como indenização, restituição, reembolso de despesas pagas por terceiros, ressarcimento de pessoal requisitado, precatórios e sentenças judiciais de pequeno valor e pagamento de despesas com juros, encargos e amortizações, referentes a operações de crédito contratadas no território nacional e parcelamento de dívidas.

Objetivo: Pagamento de Encargos Públicos Municipais.

Público Alvo: Município de Gurinhata-MG **TIPO DO PROGRAMA:** Gestão de Políticas Públicas

Indicador (es): Execução orçamentária dos órgãos	Unidade de Medida: Percentual	Índice recente	Índice desejado
---	--------------------------------------	-----------------------	------------------------

AÇÃO: 9.014 - PAGAMENTO AO PASEP		Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 4 – Encargos Especiais	Subfunção: 846 – Outros Encargos Especiais	
Descrição: Pagamento PASEP.			
Finalidade: Pagamento PASEP			
Produto: Obrigações Devidas	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	120.000,00	123.500,00	490.500,00

AÇÃO: 9.015 - PAGAMENTO DA DÍVIDA CONTRATADA - INSS		Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade	Função: 28 – Encargos Especiais	Subfunção: 846 – Outros Encargos Especiais	
Descrição: Pagamento INSS			
Finalidade: Pagamento INSS			
Produto: Pagamento Devido	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	100%
Financeira	65.000,00	90.000,00	325.000,00

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

AÇÃO: 9.016 - PAGAMENTO DA DÍVIDA CONTRATADA - FUPREMG		Responsável: Departamento de Administração e Finanças	
Tipo de Ação: Atividade		Função: 28 – Encargos Especiais	Subfunção: 846 – Outros Encargos Especiais
Descrição: Amortização dívida FUPREMG			
Finalidade: Amortização dívida FUPREMG			
Produto: Pagamento Devido			
Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	
Meta	2018	2020	Total
Física	100%	100%	-
Financeira	498.000,00	538.000,00	2.102.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÁ
 Av. Getúlio Vargas, 925 - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - 3264-1339
 CEP 38310-000 - GURINHATÁ - MINAS GERAIS
 E-mail: planejamento@gurinhata.mg.gov.br

Plano Plurianual 2018 – 2021

PROGRAMA: 9 - RESERVAS

Justificativa: Registra os recursos que serão utilizados para abertura de créditos adicionais, cuja forma de utilização e montante definido com base na receita corrente líquida são estabelecidos na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o atendimento de passivos contingentes e de outros riscos fiscais imprevisíveis.

Objetivo: Abertura de créditos adicionais.

TIPO DO PROGRAMA: Gestão de Políticas Públicas

Público Alvo: Todos os Órgãos	Unidade de Medida: Porcentagem	Índice recente 1%	Índice desejado 1%
--------------------------------------	--	-----------------------------	------------------------------

Indicador (es):
Receita Corrente Líquida

Responsável: Departamento de Administração e Finanças

AÇÃO: 9.999 - RESERVA DE CONTINGENCIA

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 99 - Reserva Contingencia **Subfunção:** 999 – Reserva de Contingencia

Descrição: Dotação global cujos recursos serão utilizados para a abertura de créditos adicionais, cuja forma de utilização e montante definido com base na receita corrente líquida são estabelecidos na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o atendimento de passivos contingentes e de outros riscos fiscais imprevisíveis

Finalidade: Recursos para abertura de créditos adicionais.

	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	Total
	2019	2020		
Meta	1%	1%		
Física				
Financeira	222.836,68	231.232,58	231.232,58	975.220,84

AÇÃO: 7.999 - RESERVA DO RPPS

Tipo de Ação: Atividade **Função:** 99 - Reserva Contingencia **Subfunção:** 799 – Reservas

Descrição: Registro do montante de ingressos derivados das contribuições social e patronal dos servidores regidos pelo sistema de capitalização.

Finalidade: Recursos para garantir desembolsos futuros do RPPS.

	Prazo de Execução: contínuo		Unidade de Medida: Porcentagem	Total
	2019	2020		
Meta	1%	1%		
Física				
Financeira	100.000,00	100.365,21	100.365,21	470.730,42

Handwritten signature or mark.